

**COMUNE DI CAMPOBELLO DI LICATA**  
**(Provincia di AGRIGENTO)**

\*\*\*\*\*

**SETTORE II - GESTIONE DELLE ENTRATE E SVILUPPO ECONOMICO**

**DETERMINA DEL RESPONSABILE N° 30 DEL 27/09/2017**

**OGGETTO:** affidamento servizio di stampa e spedizione in raccomandata A/R degli avvisi di accertamento per omesso/parziale versamento TARI 2015 - GE. FI. L. S.r.l., con sede a Campobello di Licata, in Via Edison, 134, P.IVA 01979720842, CIG Z3A200D3BB;

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**Vista** la DR n. 28 del 15/09/2017 RGE 360 del 15/09/2017 di avvio procedimento di accertamento d'ufficio per l'omesso/parziale versamento TARI 2015;

**Visto** il vigente Regolamento IUC, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 24 del 31/07/2014;

**Ravvisata** la necessità di procedere alla stampa e spedizione dei plichi contenenti gli avvisi di accertamento per omesso/parziale versamento TARI 2015;

**Dato atto** che la II AF oltre che dal sottoscritto funzionario si compone di: un istruttore amministrativo cat. C a tempo indeterminato, di un collaboratore amministrativo cat. B a tempo indeterminato e di 5 lavoratori par-time a 24 ore, già impegnate nelle correnti mansioni d'ufficio, con contratto di lavoro prorogato fino al 31/12/2018 e che tale configurazione compromette il raggiungimento degli obiettivi prefissati, pertanto sussistono le condizioni per esternalizzare il servizio di stampa e spedizione in raccomandata A/R degli avvisi di accertamento per omesso/parziale versamento TARI 2015;

- Considerato:
- che con DRS n. n. 56 del 30/12/2016 è stato affidato alla GE. FI. L. S.r.l. il servizio di implementazione, aggiornamento, assistenza e manutenzione della procedura software in dotazione all'Ufficio Tributi, per l'anno 2017;
- che ai sensi dell'art. 9 - prestazioni aggiuntive - della convenzione sottoscritta in seguito al predetto affidamento "qualora nel corso delle operazioni il Comune indentasse richiedere alla ditta ulteriori prestazioni non oggetto del presente affidamento queste dovranno essere concordate con atto separato"
- che il sottoscritto funzionario si è attivato già nelle fasi preparatorie degli atti da inviare richiedendo alla predetta società la disponibilità a procedere nel brevissimo tempo ai processi di stampa, imbustamento e spedizione dei plichi richiedendo un apposito preventivo di spesa;
- che con protocollo n. 10693 del 15/09/2017 perveniva da GE. FI. L. il preventivo di spesa comportante, stante le esigenze dell'ente la complessiva spesa, di € 8.396,98;
- dato atto che la predetta somma si compone:
  - o in quanto a € 1.596,98 per il servizio di stampa e imbustamento dei plichi;
  - o in quanto a € 6.800,00 per il rimborso dei costi postali, secondo il listino SMA di Poste Italiane SPA;

**Visto:** l'art. 36, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 che prevede il ricorso alla procedura di affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento per servizi o forniture inferiori a € 40.000 e dato atto che la scelta del contraente è motivata sia da ragioni tecniche poiché la GE.FI.L è

pienamente a conoscenza della struttura della BD fiscale comunale che da ragioni organizzative dovute alla carente organizzazione del settore;

**Vista** lo schema di convenzione relativa all'affidamento del servizio di stampa e spedizione in raccomandata A/R degli avvisi di accertamento per omesso/parziale versamento TARI 2015 allegata alla presente determinazione;

**Dato atto** che:

- il comune di Campobello di Licata si trova nelle condizioni di gestione provvisoria ai sensi dell'art. 163 comma 2 D. Lgs n. 267/2000 e "Nel corso della gestione provvisoria l'ente può assumere solo obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, quelle tassativamente regolate dalla legge e quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente"
- che la mancata assunzione della spese scaturente dal presente provvedimento comporta l'impossibilità a riscuotere la TARI 2015 con evidenti criticità di natura finanziaria da parte dell'ente;

**Visto** il parere del Revisore dei Conti, protocollo n. 2263 del 21/09/2017, circa la sussistenza delle condizioni necessarie per l'assunzione dell'impegno di spesa correlate alle esigenze di cassa dell'Ente nonché al cronoprogramma delle attività di accertamento previste nel PRF pluriennale approvato con Delibera di Consiglio n. 34/2015;

**Accertata** la propria competenza ad emettere il presente provvedimento ai sensi del D.S. n. 61/2013;

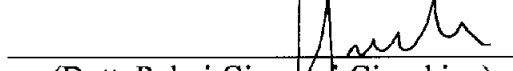
### DETERMINA

1. di affidare, ai sensi l'art. 36, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 alla GE. FI. L. S.r.l.", con sede a Campobello di Licata, in via Edison, 134, P. IVA 01979720842 il servizio di stampa e spedizione in raccomandata A.R. degli avvisi di accertamento per omesso/parziale versamento TARI 2015 al costo di € 8.396,98;
2. di dare atto che la predetta somma si compone:
  - o in quanto a € 1.596,98 per il servizio di stampa e imbustamento dei plichi;
  - o in quanto a € 6.800,00 per il rimborso dei costi postali, secondo il listino SMA di Poste Italiane SPA;
3. di approvare lo schema di convenzione allegato alla presente determinazione;
4. di impegnare a seguito della costituzione di obbligazione giuridicamente perfezionata nei confronti della società GE. FI. L. S.r.l.", con sede a Campobello di Licata, in via Edison, 134 P. IVA 01979720842 la somma di € 8.396,98:
  - o in quanto a € 2.346,78 al capitolo 3031 "Spese per la riscossione dei tributi comunali" codifica di bilancio 01.04.1.03;
  - o in quanto a € 6.050,20 al capitolo 3032 "Spese riscossioni tributi comunali ripetibili" codifica di bilancio 01.04.1.03, con contestuale accertamento in entrata al capitolo 3500 codice 1.101.51;
5. di dare atto che la presente determinazione:
  - ⇒ è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;
  - ⇒ va trasmessa al Sindaco, al Segretario e al Responsabile degli Affari Finanziari;
  - ⇒ va pubblicata all'albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
  - ⇒ va inserita nel fascicolo delle determinazioni dei responsabili di settori, tenuto presso l'ufficio di segreteria;
  - ⇒ di aver verificato ai sensi dell'art. 183, comma 8 del T.u.o.e.l. che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno.

L' ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO

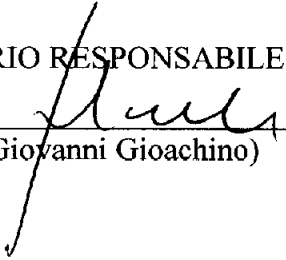
  
(Rag. Di Gioia Maria Antonietta)

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

  
(Dott. Puleri Giovanni Gioachino)

Attestazione di regolarità tecnica in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 – bis, comma 1 del T.u.o.e.l.:

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

  
\_\_\_\_\_  
(Dott. Puleri Giovanni Gioachino)

Visto per il riscontro di compatibilità ai sensi dell'art. 183, comma 8 del T.u.o.e.l.:


27-08-2017

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

Il Responsabile dei Servizi  
  
\_\_\_\_\_  
Dott. ~~Rosario Fortunato Parola~~  
(Dott. Fortunato Parola)

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7 del T.u.o.e.l.:

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

Il Responsabile dei Servizi  
  
\_\_\_\_\_  
Dott. ~~Rosario Fortunato Parola~~  
Dott. Rosario Gioachino La Russa



COMUNE DI CAMPOBELLO DI LICATA  
UFFICIO PROTOCOLLO  
ARRIVO N° 10693 DEL 15/09/2017  
Prot. \_\_\_\_\_  
Partenza N° \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_



PRODUZIONE E DISTRIBUZIONE SOFTWARE  
Sede Legale: Via Edison 134 - 92023 Campobello di Licata (Ag)  
Tel. 0922.877915 - Fax 0922.1835664  
[www.gefil.it](http://www.gefil.it) - e-mail: [info@gefil.it](mailto:info@gefil.it)

Campobello di Licata 15-09-2017

**Spett.le Amm. Comunale di Campobello di Licata**  
**C.A. Dott. Giovanni Puleri**

**Oggetto:** elaborazione di un flusso informatico e bollettazione degli Avvisi di Accertamento per omesso/parziale versamento TARI 2015 e recapito a mezzo Racc. AR.

Facendo seguito alla vostra richiesta di un preventivo per la bollettazione degli Avvisi di Accertamento per omesso/parziale versamento TARI 2015 e il recapito tramite Racc. AR, la scrivente formula il proprio preventivo di costi e servizi che intende offrire.

La GEFIL propone un servizio che prevede la creazione di un flusso di stampa, la stampa, la plicatura e il recapito a mezzo servizio di Poste Italiane Raccomandata Smart come meglio specificato nella seguente descrizione.

## **DESCRIZIONE DEI SERVIZI OFFERTI**

### **1) Bollettazione**

- > Acquisizione di tutti gli elementi grafici che compongono i layout degli atti e delle buste da stampare.
- > Stampa di 1.700 plichi formati da 2 fogli A4 con stampa laser b/n e della cartolina di Avviso di Ricevimento composti nel seguente modo:
  - Un foglio per la lettera di comunicazione e informazione al cittadino
  - Un foglio per il modello di pagamento precompilato F24 semplificato
  - Una cartolina precompilata per l'Avviso di Ricevimento

I fogli verranno confezionati in buste bianche 23x11 cm con doppia finestra, per la consegna tramite il servizio di Poste Italiane "Posta Raccomandata Smart".

Tempi di lavorazione garantiti: stampa e imbustamento max 15 giorni lavorativi dopo l'approvazione della minuta di stampa.

Servizio di bollettazione	Numero atti	Prezzo per plico <sup>(*)</sup>	TOTALE oltre IVA	TOTALE IVA compresa
Plichi composti da 2 pagine	1.700	€. 0,77	€. 1.309,00	€. 1.596,98

I prezzi non comprendono i costi di recapito.

## 2) Recapito tramite Posta Raccomandata Smart

Recapito tramite Posta Raccomandata Smart con AR di Poste Italiane, locale, nazionale comprensiva di cartolina di Avviso di Ricevimento.

Tipo di servizio	Numero atti	Prezzo per plico <sup>(1,2)</sup>	TOTALE <sup>(2)</sup>
Recapito con servizio di Poste Italiane "Posta Raccomandata Smart" con cartolina AR.	1.700	€. 4,00	€. 6.800,00

<sup>(1)</sup> Il prezzo si riferisce allo scaglione di peso fino a 20 gr. e con destinazione in area extraurbana

<sup>(2)</sup> I costi di recapito sono esenti da IVA

N.B.

Ai costi postali vanno aggiunti i costi di bollettazione di cui al punto 1.

I costi postali devono essere anticipati così come richiesto da Poste Italiane.

I pagamenti devono essere regolati entro 10 gg dalla data della fattura.

Nel ringraziarVi per la cortese attenzione, restiamo in attesa di un vostro riscontro cogliendo l'occasione per porgere distinti saluti.

Per informazioni e/o chiarimenti  
Salvatore Petix  
Cell. 380-3657609

L'amministratore

(dr. Angelo Muratore)

**GEFIL S.r.l.**

Via Napoli, 15

tel. 0922.877915 fax 0922.870611

82023 Campobello di Licata (AG)

Cod. Fiscale e Part. IVA 01979720642

## **COMUNE DI CAMPOBELLO DI LICATA**

Convenzione con la società GE.FI.L SRL per il servizio di stampa e spedizione in raccomandata A/R della bollettazione degli avvisi di accertamento per omesso/parziale versamento TARI 2015.

### **PREMESSA**

La società Gefil SRL è affidataria fino al 31/12/2017 del servizio di implementazione, l'aggiornamento, l'assistenza e la manutenzione della procedura software attualmente in dotazione all'Ufficio Tributi.

Ai sensi dell'art. 9 della convenzione che regola i rapporti Comune / Società *“qualora nel corso delle operazioni il Comune intendesse richiedere alla ditta ulteriori prestazioni non oggetto del presente affidamento, queste dovranno essere concordate con atto separato”*.

### **ART. 1. CONFERIMENTO D'INCARICO**

Con D. R. n. 30 del 27/09/2017 è stato affidato a GEFIL SRL il servizio di stampa e spedizione in raccomandata A/R della bollettazione degli avvisi di accertamento per omesso/parziale versamento TARI 2015.

### **ART. 2 REQUISITI DEL SERVIZIO**

Il servizio affidato riguarda:

- la stampa di una comunicazione per ogni contribuente comprese stampe multiple degli eredi, presente nella BD fiscale il cui format dev'essere approvato dal funzionario responsabile del servizio;
- la stampa di tutti i dati richiesti dalla normativa e di tutti i fogli necessari riportanti i moduli di pagamento a saldo e a rate
- l'imbustamento e la composizione del plico;
- la spedizione locale, nazionale ed estera, mediante Poste Italiane SPA;

Tutte i plichi spediti dovranno essere rilevabili da un apposito elenco / distinta debitamente vidimato da Poste Italiane SPA

### **ART. 3 MODALITÀ OPERATIVE**

Il Comune mette a disposizione la propria banca dati tributaria per le necessarie operazioni che la ditta deve effettuare

La ditta sottopone al Comune gli schemi dei plichi da spedire ai fini della relativa approvazione

### **ART. 4 OBBLIGHI DEL COMUNE**

Il Comune individuerà un Responsabile, che sarà coinvolto, in tutte le fasi di verifica e approvazione degli schemi da spedire

### **ART. 5 OBBLIGHI DELLA DITTA**

La ditta si impegna a fornire i servizi che abbiano tutte le caratteristiche di cui all'articolo 2

### **ART. 6 DURATA DELL'INCARICO**

L'incarico si intenderà concluso con la consegna della distinta postale di spedizione vidimata da Poste Italiane SPA di tutti i plichi stampati.

### **ART. 7 CORRISPETTIVO ECONOMICO E MODALITÀ DI PAGAMENTO**

Il corrispettivo del servizio è di € 8.396,98. Il Comune anticiperà i costi di spedizione di € 6.800,00, il saldo di € 1.596,98, verrà corrisposto alla consegna della distinta postale di spedizione vidimata da Poste Italiane SPA di tutti i plichi stampati.

#### **ART. 8 REVOCA DELL'INCARICO**

Costituiscono comunque motivo per la risoluzione immediata della convenzione le seguenti ipotesi:

- > interruzione non motivata della fornitura;
- > ripetute e gravi inadempienze delle condizioni riportate nella presente convenzione;
- > mancata osservanza da parte della ditta delle disposizioni e delle direttive impartite dall'Amministrazione Comunale.

#### **ART. 9 SPESE ED ONERI A CARICO DELLA DITTA**

Ogni eventuale onere diverso dall'IVA resterà a carico della GEFIL SRL, la quale chiede di corrispondere l'imposta di registro in caso d'uso e in misura fissa.

#### **ART. 10 CONTROVERSIE**

Tutte le eventuali controversie che dovessero insorgere circa l'applicazione e l'interpretazione della presente convenzione saranno esaminate dalle parti con spirito di amichevole collaborazione. In mancanza di un amichevole accordo il Foro competente a dirimere qualsiasi controversia è quello di Agrigento.

#### **ART. 11 RINVIO**

Per quanto non previsto nel presente disciplinare, si fa riferimento alle norme del codice civile ed alle altre leggi vigenti.

Campobello di Licata, li \_\_\_\_\_

LA DITTA

IL COMUNE