



COMUNE DI CAMPOBELLO DI LICATA
UFFICIO SEGRETERIA
SETTORE IV
REGISTRO GENERALE N. 518
DEL 20 NOV. 2019

COMUNE DI CAMPOBELLO DI LICATA
(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)
UFFICIO TECNICO

* * *

N. <u>115</u> Data <u>25/11/2019</u>	Oggetto: Affidamento diretto, ai sensi dell'art.36 comma 2 lett.a) del D.Lgs.n° 50/2016 e s.m.i. dei "Servizi di Energy Manager Esperto dell'Energia (EGE) ai sensi della norma UNI CEI 11339 e redazione P.A.E.S.C.", ai soggetti di cui all'art.12 del D.Lgs n°102/2014 per il raggiungimento degli obiettivi contenuti nel D.D.G. n° 908 del 26/10/2018.
---	--

CIG: Z732ACD733

IL RESPONSABILE DEL IV AREA FUNZIONALE
Urbanistica, LL. PP. e Manutenzione
Dott. Arch. Salvatore Puci

Premesso:

- Che la commissione Europea, al fine di migliorare la qualità della vita nel contesto urbano, ha lanciato la campagna "Energia Sostenibile per l'Europa" con l'obiettivo di promuovere una produzione ed un utilizzo migliore delle fonti energetiche ed una crescita della qualità della vita, nei territori europei;
- Che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 51 del 28.12.2018, questo Comune ha aderito al "Patto dei Sindaci", iniziativa europea avente lo scopo di coinvolgere i comuni ad impegnarsi in iniziative finalizzate al raggiungimento degli obiettivi fissati dall'U.E. per il 2030, attraverso l'attuazione di un Piano di Azione sull'Energia Sostenibile ed il Clima (PAESC);
- Che la non dotazione del PAESC comporta la mancata possibilità alla partecipazione dei bandi di finanziamento per l'efficientamento energetico degli immobili comunali;
- Che il D.D.G. n° 908 del 26/10/2018 della Regione Siciliana - Assessorato Regionale dell'Energia e dei Servizi di Pubblica Utilità - Dipartimento Regionale dell'Energia ha approvato il "Programma di ripartizione di risorse ai Comuni della Sicilia per la redazione del Piano di Azione per l'Energia Sostenibile e il Clima (PAESC)" e le modalità attuative di detto Programma;
- Che con D.D.G. n° 315 del 02/04/2019 del suddetto assessorato è stato approvato l'elenco delle istanze ammissibili nell'ambito del "Programma di ripartizione di risorse ai Comuni della Sicilia per la Redazione del PAESC" e che nell'Allegato 2 dello stesso D.D.G. è esplicitato che il contributo spettante al Campobello di Licata è pari ad € 16.485,60;
- Che la gestione efficace delle problematiche energetiche, rappresenta per l'Ente un elemento chiave delle linee di indirizzo per il governo sostenibile del territorio, la valorizzazione delle risorse locali e il miglioramento della qualità della vita;
- Che, per l'espletamento delle attività previste, è necessario ricorrere alle competenze di un Energy Manager certificato ai sensi della norma UNI CEI 11339:2009 quale Esperto in Gestione dell'Energia (EGE), per come dettato dal predetto D.D.G. n°908/2018;
- Che questo Ente non possiede nel proprio organico, la figura professionale avente i requisiti di legge e con esperienza di Energy Management nonché con certificazione EGE (Esperto in Gestione dell'Energia) per affrontare i complessi compiti da svolgere così come sopra citate;
- Che occorre procedere, in forza di legge alla individuazione dell'Energy Manager attraverso professionista esterno che abbia i requisiti di legge e la esperienza dovuta, nella considerazione che in atto non è possibile individuare una figura interna dotata delle citate competenze adeguate che necessitano;
- Che ai sensi dell'art.8 del D.D.G. n°908 del 26/10/2018 la spesa prevista di "servizi di consulenza affidati dal beneficiario a terzi" è ammissibile a contributo;

- Che ai sensi del punto 8 dell'avviso pubblico approvato con il D.D.G. n° 908 del 26/10/2018, per l'affidamento dei servizi di importo inferiore alla soglia fissata dal D.Lgs.n°50/2016 e s.m.i. per l'affidamento diretto, trovano applicazione le norme di cui all'art.36 del D.Lgs.n°50/2016 e s.m.i.;
- Che l'art.192 del D.Lgs. n° 267/2000, prescrive che la stipula dei contratti debba essere preceduta da apposita determinazione a contrarre, indicante il fine che il contratto intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- Che l'art.32 del D.Lgs.n°50/2016, prevede al comma 2 che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- Che il D.L. 06/07/2012, n° 95, convertito con legge n°135/2012, all'art.1 prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dalla Consip S.p.A.;
- Che ai sensi dell'art.36, comma 6 del D.Lgs.n°50/2016 Il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A, mette a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni;
- Che nell'ambito del MEPA è stata istituita la possibilità di utilizzare una nuova procedura per eseguire l'affidamento tramite "Trattativa Diretta";
- Che la trattativa diretta viene indirizzata ad un unico fornitore e risponde a due fattispecie normative: Affidamento diretto, con procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a) – D.lgs.50/2016: Procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando, con un solo operatore economico, ai sensi dell'art.63 – D.Lgs.50/2016;
- Che la modalità di acquisto tramite "trattativa diretta" riduce la tempistica permettendo procedure più immediate nell'acquisto della fornitura o del servizio;
- Che si può procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017 e dell'art.32 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, stante che trattasi di servizio di importo inferiore a € 40.000,00;
- Che è stata verificata e individuata, mediante il MEPA, la Società 3 Periodico SNC di Biondo, Gesani e Lattuca - Ingegneri corrente in Palermo, iscritta nel mercato elettronico gestito da Consip;
- Che occorre procedere all'impegno della spesa complessiva di € 16.485,60 IVA 22% compresa nel bilancio 2019, competenza 2019, con esigibilità anno 2019 e che le apposite dotazioni sono previste al macroaggregato 09.02.1.03 Cap. 25780 " Progetto PAES/PAESC";
- Che il Responsabile Unico del Procedimento è l' Arch. Salvatore Paci , dipendente di questo Comune e Responsabile della IV Area Funzionale Urbanistica, LL.PP. e Manutenzioni ad Interim;

Dato atto, ai sensi dell'art.192 del T.U.E.L. n°267 del 18/08/2000, che:

- il fine che si intende perseguire con il contratto è un utilizzo migliore delle fonti energetiche, l'ottimizzazione degli usi energetici ed una crescita della qualità della vita;
- l'oggetto del contratto è la fornitura di Servizi di Energy Manager Esperto dell'Energia (EGE) ai sensi della norma UNI CEI 11339 e redazione P.A.E.S.C.;
- la modalità di scelta del contraente avviene ricorrendo al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.);

Visto il regolamento degli uffici e dei servizi;

Visto l'art. 51 della legge n° 142/1990, modificato dall'art. 6 della legge n° 127/1997 e l'art. 3, comma 2 del D. lgs. n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili dei settori/servizi;

Visti gli art. 183 del D. lgs. n. 267/2000, 50 e seguenti del vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano la procedura di assunzione delle prestazioni e degli impegni di spesa;

Visto il D. L. n. 163/2006;

Visto l'O.R.EE.LL. vigente;

Visto il D.Lgs.n°50/2016 e s.m.i.,

Tutto ciò premesso:

DETERMINA

- Di approvare ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della L.R.30/04/1991 n°10, le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

- Di affidare mediante trattativa diretta su MEPA, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017 e dell'art.32 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, il servizio di Energy Manager Esperto dell'Energia (EGE) ai sensi della norma UNI CEI 11339 e redazione P.A.E.S.C per l'importo di € 16.485,60 IVA compresa, alla Società 3 Periodico SNC di Biondo, Gesani e Lattuca - Ingegneri con sede in Palermo, Piazza Castelnuovo, 42, P.I: 05882310823;
- Di approvare lo schema del disciplinare d'incarico allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- Di impegnare a seguito della costituzione di obbligazione giuridicamente perfezionata nei confronti della Società 3 Periodico per il servizio di Energy Manager Esperto dell'Energia (EGE) ai sensi della norma UNI CEI 11339 e redazione P.A.E.S.C la somma di € 16.485,60 IVA 22% compresa al macroaggregato macroaggregato 09.02.1.03 Cap. 25780 " *Progetto PAES/PAESC*" del bilancio 2019, competenza 2019, con esigibilità anno 2019, ex art. 163 comma 3 T.U.O.E.L, dando atto che l'importo derivante dal presente provvedimento, pari a € 16.485,60 è di € 12.993,06 per onorario, di € 519,72 per oneri contributivi al 4% ed € 2.972,81 per IVA al 22%;
- Di dare atto che la suddetta somma rientra tra il contributo spettante a questo Comune come può riscontrarsi nell' Allegato 2 del D.D.G. n° 315 del 02/04/2019 della Regione Siciliana - Assessorato Regionale dell'Energia e dei Servizi di Pubblica Utilità - Dipartimento Regionale dell'Energia con il quale è stato approvato l'elenco delle istanze ammissibili nell'ambito del "Programma di ripartizione di risorse ai Comuni della Sicilia per la Redazione del PAESC";
- Di aver verificato, ai sensi dell'art. 183, comma 8 del T.U.O.E.L. che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;
- Di dare atto che la presente determinazione:
 - è esecutiva dal momento dell'approvazione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7 del T.U.O.E.L.;
 - va trasmessa al Sindaco, al Segretario, all'Ufficio Contratti, ai Settori/Servizi interessati, e al Settore Finanziario a cura del Responsabile del Settore, ai sensi dell'art. 65 del R.O.U.S.;
 - va pubblicata all'albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
 - va inserita nel fascicolo delle determinazioni dei responsabili dei settori/servizi, tenuto presso l'ufficio di segreteria.

IL RESPONSABILE DELLA IV AREA FUNZIONALE
URBANISTICA, LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONE
Dott. Arch. Salvatore Paci

Attestazione di regolarità tecnica in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del T.U.O.E.L.

Addi _____

IL RESPONSABILE DELLA IV AREA FUNZIONALE

Dott. Arch. Salvatore Paci

Visto per il riscontro di compatibilità e di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 8 e comma 7 del T.U.O.E.L.

Addi _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Dott. Fortunato Pitrola

25/4/2019

ANNO	CAPITOLO	IMPEGNO	MACROAGGREGATO	IMPORTO
2019	25780		09.02.1.03	€ 16.485.60

DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE RECANTE PATTI E CONDIZIONI PER LE PRESTAZIONI RELATIVE AL RUOLO DI *RESPONSABILE PER LA CONSERVAZIONE E L'USO RAZIONALE DELL'ENERGIA (ENERGY MANAGER) ED ESPERTO IN GESTIONE DELL'ENERGIA* DEL COMUNE.

L' anno duemiladiciannove il giorno _____ del mese di _____ nella Residenza Comunale sita in Campobello di Licata, con la presente scrittura privata, avente per le parti forza di Legge,

TRA

Il Dott. _____ nato a _____ il _____, il quale interviene nel presente atto nella qualità di Responsabile della IV Area Funzionale _____ e, quindi, in nome e per conto del Città di Campobello di Licata,

E LA SOCIETA'

_____ P.I: _____ nella persona del suo rappresentate e incaricato del servizio _____ nato a _____, iscritto all'Ordine _____ matr. _____, libero professionista, certificato Esperto in Gestione dell'Energia a norma italiana UNI 11339 nei settori _____, con Studio in _____, cod. fisc. _____, P.IVA _____.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1.

(Affidamento incarico)

1. la Città di Campobello di Licata, di seguito denominata esclusivamente "Comune", affida, alla società _____ nella persona di _____, di seguito denominato esclusivamente "professionista" che accetta, l'incarico di ruolo di *Responsabile per la conservazione e l'uso razionale dell'energia (Energy Manager) ed Esperto in gestione dell'energia* del Comune ai sensi della Legge 10/91 e ss.mm.ii., in esecuzione della Determina del Responsabile dell'Ufficio _____ n° _____ del ___/___/2019 della quale si è presa visione e che qui si intende riportata.

Art. 2.

(Oggetto dell'incarico)

1. Il professionista si impegna ad assumere l'incarico, affidato dall'Amministrazione Comunale di Campobello di Licata, relativo al ruolo di *Responsabile per la conservazione e l'uso razionale dell'energia (Energy Manager) ed Esperto in gestione dell'energia* del Comune.
2. Le modalità di svolgimento di tutte le prestazioni, dovranno essere conformi al D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii. ed a tutte le vigenti leggi in materia di opere pubbliche ivi comprese quelle regionali, nonché ai criteri e alle procedure, compatibili, impartite dal Responsabile del Procedimento.

Art. 3.

(Obblighi legali)

1. Il Professionista incaricato è obbligato all'osservanza delle norme di cui agli articoli 2222 e seguenti del Codice Civile e, limitatamente a quanto non diversamente stabilito dal presente disciplinare di incarico e dagli atti dallo stesso richiamati, esso è obbligato all'osservanza della deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente in materia correlata all'oggetto dell'incarico.
2. Resta a carico del Professionista incaricato ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi dell'Amministrazione; è obbligato ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall'Amministrazione medesima, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questo ultimi.

Art. 4.

(Descrizione delle prestazioni)

1. Le prestazioni da eseguirsi in relazione al presente incarico, consistono in:
 - A. analisi e dei consumi del Comune e tenuta della contabilità energetica mediante: raccolta dei dati storici, imputazione per usi finali e per centro di costo, misure e contabilizzazioni, elaborazione di indici specifici, tracciatura dei profili di consumo, valutazione dei costi;
 - B. individuazione delle azioni, degli interventi, delle procedure e di quanto altro necessario per promuovere l'uso razionale dell'energia all'interno dell'Ente;
 - C. predisposizione dei bilanci energetici dell'Ente, in funzione anche dei parametri economici e degli usi energetici finali, e della documentazione da trasmettere al Ministero dello Sviluppo Economico relativamente alla nomina del Responsabile per la conservazione e l'uso razionale dell'energia;
 - D. predisposizione dei dati energetici eventualmente richiesti dall'Autorità e/o da altri soggetti ai sensi D.Lgs. 19 agosto 2005 n. 195 "Attuazione della direttiva 2003/4/CE sull'accesso del pubblico
 - E. attestazione di verifica sull'attuazione dell'articolo 26 comma 7 della Legge 9 gennaio 1991 n. 10 da applicare in calce alla relazione tecnica di cui all'art. 28, così come previsto dal Decreto Legislativo 192/2005 "Attuazione della direttiva 2002/91/CE relativa al rendimento energetico nell'edilizia", modificato dal D. Legge 63/2013 e Legge 90/2013;
 - F. ruolo di interfaccia tra il Comune e il Dipartimento Energia della Regione Siciliana per tutte le attività relative alla promozione della sostenibilità energetico-ambientale individuate nel D.D.G. 908 del 26.10.2018 pubblicato in G.U.R.S. il 29.10.2018 "Approvazione del programma di ripartizione delle risorse ai Comuni di Sicilia per il Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile ed il Clima (PAESC)";
 - G. verifica degli strumenti contrattuali e delle modalità di gestione e controllo delle funzioni a rilevante valenza energetica del Comune ed assistenza nell'eventuale ridefinizione dei medesimi;
 - H. segnalazione di bandi e/o circostanze che possano favorire economicamente interventi sul patrimonio di edifici e impianti dell'Ente ai fini del risparmio energetico;
2. Il professionista incaricato si impegna ad ottemperare alle integrazioni o modifiche concordate con il Responsabile del Procedimento in relazione alla tipologia, alla dimensione, alla complessità e all'importanza del lavoro, nonché ai diversi orientamenti che l'Amministrazione affidante abbia a manifestare sui punti fondamentali della prestazione, anche in relazione all'attuazione del PAESC.
3. Tutte le spese sono conglobate con ciò rinunciando a qualsiasi altro rimborso, indennità, vacanza, trasferta, diritto e quant'altro non specificatamente compensato in forza del presente contratto disciplinare.

Art. 5.

(Altre condizioni disciplinanti l'incarico)

1. Il professionista incaricato rinuncia sin d'ora a qualsiasi compenso a vacanza o rimborso spese o altra forma di corrispettivo, oltre a quanto previsto dal presente disciplinare, a qualsiasi maggiorazione per incarico parziale o per interruzione dell'incarico per qualsiasi motivo, ad eventuali aggiornamenti tariffari che dovessero essere approvati nel periodo di validità del disciplinare.
2. L'Amministrazione si impegna a fornire al professionista incaricato, all'inizio dell'incarico, tutto quanto in suo possesso in relazione alla disponibilità degli atti e dei dati, con particolare riguardo ai dati di consumo e di costo energetico delle utenze comunali relative sia agli edifici che agli impianti, agli elaborati grafici, ai rilievi di qualunque genere in suo possesso.
3. L'Amministrazione si impegna altresì a mettere a disposizione del Professionista persona di suo gradimento in ordine alla capacità nell'espletamento del lavoro di raccordo, che assolverà alle seguenti funzioni:
 - a) accompagnamento del Professionista fra le varie sedi e nelle visite sugli impianti assicurando l'accesso agli stessi;

- b) archiviazione delle relazioni, dati e quant'altro verrà consegnato dal Professionista;
 - c) trasmissione della documentazione e degli atti generati dal Servizio in oggetto al Responsabile del Procedimento, ai componenti della Giunta e al Sindaco – ove ne facciano richiesta - conservando comunque sempre l'originale ricevuto;
 - d) trasmetterà ai componenti di cui al punto c) comunicazioni di urgenza che il Professionista riterrà necessario, previa acquisizione al protocollo generale o del Settore.
4. Il professionista incaricato si impegna a:
- a) produrre i report dei bilanci energetici annuali elaborati e delle analisi di competenza;
 - b) tutta la documentazione relativa alle prestazioni di cui alle lettere da A a H dell'art. 4;
 - c) garantire la propria presenza presso gli uffici comunali come da condizione riportata nell'avviso;
 - d) presenziare ad ulteriori incontri e tavoli tecnici, utili allo svolgimento delle attività suddette, individuati all'Art. 11.
5. Fermo restando la proprietà intellettuale di quanto elaborato a favore del professionista incaricato, l'Amministrazione è autorizzata alla utilizzazione piena ed esclusiva degli elaborati e dei risultati dell'incarico.
6. L'incarico complessivo viene svolto nel rispetto delle competenze tutte delegate dalla Legge alla figura del *Responsabile per la conservazione e l'uso razionale dell'energia*. Il Professionista si renderà inoltre disponibile per le necessità ulteriori rientranti nel controllo della sostenibilità energetica per le attività svolte nell'ambito del PAESC.
7. È esclusa dagli obblighi del Professionista ogni prestazione individuabile come progettazione, D.L., collaudi sia tecnici che amministrativi e diagnosi energetiche.

Art. 6.

(Variazioni, interruzioni, ordini informali)

1. Il Professionista è responsabile del rispetto dei termini per l'espletamento dell'incarico e della conformità di quanto elaborato e prodotto a quanto previsto.
2. Il Professionista risponde altresì dei maggiori oneri riconoscibili a qualunque soggetto in seguito alle variazioni, sospensioni o altri atti o comportamenti non autorizzati.
3. In ogni caso qualunque sospensione delle prestazioni, per qualunque causa, anche di forza maggiore, nonché qualunque evento di cui al comma 2, deve essere comunicato tempestivamente per iscritto al Responsabile del Procedimento.

Art. 7.

(Durata dell'incarico)

1. L'affidamento dell'incarico avrà la durata di anni 3 (tre) a partire dalla stipula del presente contratto.
2. Ogni ulteriore accordo concernente l'eventuale prolungamento del presente rapporto di collaborazione oltre il termine di scadenza dovrà risultare da atto sottoscritto dalle parti.

Art. 8.

(Penali)

1. Il ritardo nella consegna della documentazione relativa ai servizi appaltati, comporta una penale pari al 0.3% dell'importo dei corrispettivi di cui all'articolo 10, per ogni giorno oltre i termini previsti dalla richiesta da parte del RUP.

Art. 9.

(Risoluzione del contratto)

1. È facoltà dell'Amministrazione rescindere anticipatamente il presente contratto in ogni momento, pagando il compenso in base a tanti dodicesimi del corrispettivo pattuito, in relazione alla durata dell'incarico ed al lavoro effettivamente svolto.
2. È inoltre facoltà dell'Amministrazione recedere:
 - quando il Professionista sia colpevole di ritardi pregiudizievoli o contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente disciplinare, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge.
 - non si ravvisi più l'utilità della prestazione per mutate esigenze dell'ente o per rilevanti modifiche organizzative relative all'incarico in oggetto. In tale caso il Comune darà preavviso di almeno un mese ed il professionista avrà diritto al compenso in base a tanti dodicesimi del corrispettivo, in relazione alla durata dell'incarico ed al lavoro effettivamente svolto, tenendo compreso il periodo di preavviso.
3. Il professionista può recedere dal contratto dando un mese di preavviso. In tal caso egli ha diritto al compenso per il lavoro effettivamente svolto, da determinarsi con in relazione alla durata dell'incarico e al lavoro effettivamente svolto. In caso di recesso senza rispetto del termine di preavviso pattuito, al compenso determinato, si applicherà, a titolo di penale, una detrazione fino ad un massimo di due dodicesimi del corrispettivo netto.
4. La rescissione di cui ai commi 1 e 2 avviene con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione, purché con almeno trenta giorni di preavviso; per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

Art. 10.

(Determinazione dei compensi)

1. Il professionista svolge l'incarico in oggetto a fronte del corrispettivo pari a Euro 16.485,60 comprensivo di IVA e Cassa previdenziale.
2. Il corrispettivo sarà erogato nella misura del 40% come anticipo sulla prestazione, mentre, il restante 60% sarà erogato a saldo all'approvazione da parte del JRC del PAESC a condizione che siano state trasferite ed erogate le relative somme in favore del comune di Campobello di Licata mediante emissione di mandati di pagamento.
3. Il Comune rimane indenne dal rimborso di tutte le spese (ivi comprese quelle di viaggio, vitto ed alloggio) afferenti il presente contratto, che rimangono a totale carico del Professionista, intendendo onnicomprensivo il compenso di cui al comma precedente, fatta salva la disponibilità di accesso resa dall'Amministrazione di cui all'articolo 5.
4. Il pagamento delle fatture avverrà a mezzo mandato al Tesoriere Comunale.
5. Tutti i corrispettivi sopra stabiliti devono essere maggiorati del contributo alla competente cassa nazionale di previdenza e assistenza professionale, nonché dell'I.V.A., alle aliquote di legge.
6. I corrispettivi indicati sono comprensivi dell'equo compenso dovuto ai sensi dell'articolo 2578 del Codice Civile.
7. L'Amministrazione è estranea ai rapporti intercorrenti tra il Professionista incaricato e gli eventuali collaboratori, consulenti o tecnici specialisti delle cui prestazioni il Professionista incaricato intenda o debba avvalersi.

Art. 11.

(Conferimenti verbali)

1. Il Professionista incaricato è obbligato, senza ulteriori compensi, a relazionare semestralmente sulle operazioni svolte e sulle metodologie seguite, a semplice richiesta dell'Amministrazione Comunale. È inoltre obbligato a far presente alla stessa Amministrazione, evenienze o emergenze che si verificano nella conduzione delle prestazioni definite dall'incarico, che rendano necessari interventi di adeguamento o razionalizzazione.
2. Il Professionista incaricato è obbligato, senza ulteriori compensi, a partecipare alle riunioni collegiali indette dall'Amministrazione affidante per l'illustrazione delle strategie - afferenti la materia dell'incarico - che il Professionista abbia individuato, e ai tavoli collegiali dello *Sportello Energia Città di Campobello di Licata* per la condivisione delle citate strategie e delle attività proprie dello Sportello.

Art. 12.

(Definizione delle controversie)

1. Qualsiasi controversia dipendente dal conferimento dell'incarico che non sia stato possibile comporre in via amministrativa è deferita al giudizio di un collegio arbitrale costituito da tre membri, di cui uno designato dal committente, uno dal professionista ed il terzo da designarsi dai primi due membri. La controversia può essere deferita anche a unico arbitro designato dalle parti.
2. Su iniziativa anche di una sola delle parti la controversia può essere devoluta al giudice. In tal caso è competente il foro di Agrigento.

Art. 13.

(Disposizioni transitorie)

1. Il presente contratto disciplinare è immediatamente vincolante ed efficace per entrambe le parti, non essendo soggetto a controllo e, sottoscritto, in esecuzione di apposita determinazione esecutiva a tutti gli effetti di Legge.
2. La presente convenzione sarà sottoposta a registrazione solo in caso d'uso ai sensi del 2° comma dell'art. 5 del D.P.R. 534/72.

La Società

Il Professionista

Il Responsabile