



COMUNE DI CAMPOBELLO DI LICATA  
UFFICIO SEGRETERIA  
SETTORE N. V  
REGISTRO GENERALE N. 502  
DEL 21 NOV. 2018

# COMUNE DI CAMPOBELLO DI LICATA

(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)

## V AREA FUNZIONALE

Ambiente - Protezione Civile  
Turismo - Cultura - Sport e Spettacolo

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA V AREA N.136 DEL 20/11/2018

**OGGETTO:** Restituzione deposito cauzionale per affitto loculo n. [redacted] della [redacted] teoria [redacted] fila, per estumulazione della salma di [redacted].

#### IL RESPONSABILE DELL'AREA

**PREMESSO** che ai sensi dell'art.46, comma 2, del vigente regolamento di Polizia Mortuaria, in data 29/05/2017, dietro richiesta del Sig. [redacted] nato il 25/06/1983 a [redacted] e residente in [redacted] in Via [redacted], con C.F.: [redacted] e codice IBAN n. [redacted], veniva concesso per mesi 6 il loculo n. [redacted] della [redacted] teoria, [redacted] fila, per la salma del proprio suocero [redacted], con richiesta n. 6603 del 29/05/2017;

**VISTA** la certificazione del custode del cimitero, secondo la quale in data in data 09/10/2018 veniva estumulata la salma del Sig. [redacted];

**VISTA** l'istanza del Sig. [redacted] nato il 27/06/1955 a [redacted] e residente in [redacted] in Via [redacted] n. [redacted] con C.F.: [redacted] e codice IBAN n. [redacted], recante prot.n. 12256 del 23/10/2018, tendente ad ottenere lo svincolo di deposito cauzionale del loculo n. [redacted] della [redacted] teoria, fila [redacted];

**DATO ATTO**, altresì, che la tariffa versata dal richiedente è stata di € 826,98 VCYL n. 0039 del 29/05/2017 al Comune di Campobello di Licata, Piazza XX Settembre;

**CONSIDERATO** che il richiedente si trova in una posizione regolare con i pagamenti di affitto;

**DATO ATTO** che il loculo in questione resta acquisito al patrimonio Comunale;

**VISTO** l'art. 47 del vigente Regolamento di Polizia Mortuaria approvato con atto del C.C. n.59 del 02/04/1984 esecutiva per decisione della CPC n.47555 del 21/12/1984 esecutiva per decisione della CPC n. 47555 del 21/12/1984;

**VISTO** il D.Lgs n.50/2016 nuovo codice dei contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture;

**VISTA** la L.R. n. 07/02 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** l'art. 47 del vigente statuto comunale concernente le attribuzioni dei responsabili di settori/ servizi con rilievo esterno;

**VISTI** gli articoli n.183 e 50 del D.Lgs.n. 267/2000 e n.3 del vigente Regolamento di Contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;

**VISTO** il Decreto sindacale n. 61 del 23/09/2013 di nomina del Responsabile delle Aree Funzionali;

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 61 del 16/10/2017 di nomina del Responsabile di Settore;

#### DETERMINA

- 1) di accogliere l'istanza di Svincolo di Deposito Cauzionale, per i motivi evidenziati in premessa, autorizzandone il pagamento dell'importo di € 826,98, iva inclusa, al Sig. [redacted] nato il

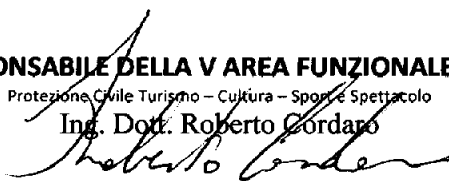
██████████ a ██████████ e residente a ██████████ in Via ██████████ n. ██████████ con C.F.: ██████████ su conto IBAN n. ██████████ 2209482230, dando atto che le suddette somme sono state impegnate al Cap. 99700 denominato " Restituzione depositi cauzionali ".Residui 2017-cod. bil. 99.01.7.02- impegno n. 872/2017 ;

- 2) di avere verificato, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del T.U.O.E.L. che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;
- 3) di accertare che l'impegno di spesa rientra nella previsione di cui alla delibera 210/2015 della sezione di controllo della Corte dei Conti;
- 4) di precisare che all'esecuzione della presente Determinazione dovranno provvedervi l'Ufficio proponente, gli uffici di segreteria e finanziario , ai quali verrà trasmessa copia conforme della Determinazione stessa;
- 5) Di dare atto ancora che la presente determinazione:
  - a. è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.55, comma 5° della legge n.142/90;
  - b. va trasmessa al Sindaco, al Segretario Comunale ed al Settore Finanziario ai sensi dell'art.65 del R.O.U.S.;
  - c. va pubblicata all'albo pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi;
  - d. va inserita nel fascicolo delle Determinazioni dei Responsabili dei settori/servizi tenuto presso l'Ufficio di Segreteria.

**IL RESPONSABILE DELLA V AREA FUNZIONALE**

Ambiente - Protezione Civile Turismo - Cultura - Sport e Spettacolo

Ing. Dott. Roberto Cordaro

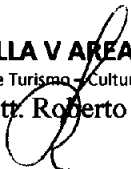


Attestazione di regolarità tecnica in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del T.u.o.e.l.- FAVOREVOLE

**IL RESPONSABILE DELLA V AREA FUNZIONALE**

Ambiente - Protezione Civile Turismo - Cultura - Sport e Spettacolo

Ing. Dott. Roberto Cordaro



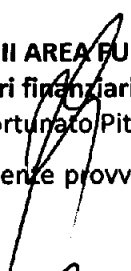
Visto per il riscontro di contabilità di cui all'art. 183, comma 6, del T.u.o.e.l. FAVOREVOLE

Addi \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE III AREA FUNZIONALE**

Affari finanziari

Dott. Fortunato Pitrola



Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria nascente dal presente provvedimento, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del T.u.o.e.l. - FAVOREVOLE

Addi \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE III AREA FUNZIONALE**

Affari finanziari

Dott. Fortunato Pitrola

