



COMUNE DI CAMPOBELLO DI LICATA
(Provincia di Agrigento)

SETTORE II - GESTIONE DELLE ENTRATE E SVILUPPO ECONOMICO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE N. 27 DEL 23/04/2020

OGGETTO: Impegno di spesa per rinnovo annuale servizio casella PEC "areatributi.campobellodilicata@pec.it", CIG Z962CC8930

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso:

- che l'Ufficio tributi ha acquistato da ARUBA SPA con sede in Ponte San Pietro (BG) – Via San Clemente n. 53, P. IVA 01573850516 il servizio di casella PEC "areatributi.campobellodilicata@pec.it" con lo scopo di razionalizzare i costi di spedizione delle notifiche e rendere maggiormente efficienti i processi di comunicazione con i contribuenti;
- che il pagamento di detto servizio avviene con cadenza annuale;
- che per l'anno 2020 la scadenza del pagamento per il rinnovo del servizio è il 10/05/2020;
- che, pertanto, entro detta scadenza si deve procedere al rinnovo del servizio per evitarne la sospensione pregiudicando gli scopi e gli obiettivi per i quali il servizio è stato attivato.

Considerato, pertanto, la necessità di provvedere al rinnovo annuale della casella al costo di €. 140.00 oltre IVA per un totale di € 170,80;

Considerato che in data 22/04/2020 si ha provveduto all'ordine per il rinnovo del servizio PEC, numero ordine: 96156158, che si perfezionerà con il pagamento di quanto dovuto ad ARUBA SPA previa emissione della fattura elettronica codice univoco Comune di Campobello di Licata UF8BZ4;

Dato atto della nota del Segretario Comunale del 16/03/2020, protocollo n. 3708 con oggetto "disposizioni urgenti organizzazione uffici – Emergenza Covid-19" e ritenuto il presente provvedimento in linea con quanto disposto;

Vista la nota protocollo n. 3946 del 23/03/2020 del Responsabile dei Servizi finanziari dell'Ente avente ad oggetto "Gestione del bilancio di esercizio 2020 in regime di emergenza COVID-19. Prime istruzioni operative" che rimanda al quanto comunicato dal Segretario Comunale con nota n. 3708/2020

Vista la nota protocollo n. 4160 del 31/03/2020 del Responsabile dei Servizi finanziari dell'Ente avente ad oggetto "Istruzioni operative per gestione dei procedimenti amministrativi aventi rilevanza finanziaria in regime di "lavoro agile di emergenza".

Verificato, ai sensi dell'art. 183, comma 8, che il programma dei pagamenti conseguente all'assunzione del presente impegno di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Visti l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 e l'art. 4, comma 2 del ad. Lgs. n. 165/2001 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore;

Visto l'art. 47 del vigente Statuto Comunale

Visti gli art. 183 e seguenti del D Lgs. n. 267/2000 e 35 e seguenti del vigente regolamento di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa

Visto l'art. 165, commi 8 e 9 del D. Lgs. n. 267/2000 che affida ai responsabili dei settori / servizi, con il bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari specificati negli interventi assegnati;

Visto il DS n. 61/2013 di nomina dei responsabili di posizione organizzativa;

DETERMINA

1. Impegnare a seguito della costituzione di obbligazione giuridicamente perfezionata nei confronti del soggetto gestore ARUBA S.p.A. con sede in Ponte San Pietro (BG) – Via San Clemente n. 53, P. IVA 01573850516 per rinnovo annuale della casella PEC areatributi.campobellodilicata@pec.it la

- somma di €. 140,00 a titolo di imponibile e di €. 30,80 a titolo di imposta sul valore aggiunto per un totale di **euro 170,80** (IVA inclusa) imputandola al capitolo 3030 codifica di bilancio 01.04.1.03 “Servizi per i sistemi e relativa manutenzione”, del redigendo bilancio 2020 in esercizio provvisorio
2. di dare atto che la liquidazione delle suddette somme sarà disposta con successivo e separato atto con le previsioni legislative in tema di “split payment”
 3. di aver verificato, ai sensi dell’art. 183, comma 8 del T.u.o.e.l., che il programma dei pagamenti conseguenti all’assunzione del presente impegno di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;

La presente determinazione:

- va trasmessa al Sindaco, al Segretario, al Servizio Finanziario a cura del Responsabile del Settore, ai sensi dell’art. 65 del R.O.U.S.;
- va pubblicata all’albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
- va inserita nel fascicolo delle determinazioni dei responsabili dei settori, tenuto presso l’Ufficio di Segreteria.

Il Responsabile del Settore
dott. Giovanni Puleri
(Firmato digitalmente)

Attestazione di regolarità tecnica in ordine alla regolarità e correttezza dell’azione amministrativa ai sensi dell’art. 147-bis, comma 1 del TUOEL. FAVOREVOLE

Il Responsabile del Settore
dott. Giovanni Puleri
(Firmato digitalmente)

Visto per il riscontro di compatibilità di cui all’art 183, comma 8 del TUOEL. FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio Finanziario
dott. F. Pitrola
(Firmato digitalmente)

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell’art. 183, comma 7 del TUOEL

Il Responsabile del Servizio Finanziario
dott. F. Pitrola
(Firmato digitalmente)