



COMUNE DI CAMPOBELLO DI LICATA
(Libero consorzio comunale di Agrigento)

IV SETTORE
URBANISTICA, SUE, LAVORI PUBBLICI, SUAP, MANUTENZIONI,
SERVIZI CIMITERIALI E POLIZIA MORTUARIA, CASE POPOLARI,
PATRIMONIO, AGRICOLTURA

COPIA DETERMINAZIONE N. 323 DEL 31-07-2020

OGGETTO: SERVIZIO DI TELEFONIA FISSA- REGOLARIZZAZIONE AFFIDAMENTO ALLA DITTA TECNOCOM S.R.L.S.

IL RESPONSABILE

- Vista l'allegata proposta;
- Visto l'art. 51 della legge n. 142/90 e s.m.i., così come recepito dalla l.r. n. 48/91 e s.m.i.;
- Visto il T.U.E.L., approvato con d. lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i.;
- Vista la l.r. n. 26/93 e s.m.i.;
- Visto l'O.R.EE.LL.;
- Considerato che della stessa si condividono tutti i presupposti di fatto e di diritto;
- Attesa la propria competenza ad adottare il presente atto;
- Visto il parere espresso ai sensi dell'art. 147 bis del d. lgs. 267/2000 e s.m.i.

DETERMINA

Di approvare l'allegata proposta, con la narrativa, motivazione e dispositivo di cui alla stessa.



COMUNE DI CAMPOBELLO DI LICATA
(Libero consorzio comunale di Agrigento)

IV SETTORE
URBANISTICA, SUE, LAVORI PUBBLICI, SUAP, MANUTENZIONI,
SERVIZI CIMITERIALI E POLIZIA MORTUARIA, CASE POPOLARI,
PATRIMONIO, AGRICOLTURA

COPIA PROPOSTA N. 326 DEL 31-07-2020

OGGETTO: SERVIZIO DI TELEFONIA FISSA– REGOLARIZZAZIONE AFFIDAMENTO ALLA DITTA TECNOCOM S.R.L.S.

CIG: Z852DDB6E9

Premesso:

- Che il Responsabile della V Area Funzionale, in esecuzione di un apposito atto di indirizzo della Giunta Comunale, con propria determinazione n. 856 del 20/12/2016 ha affidato “alla società di telecomunicazioni OmniaCom Italia” il servizio di telefonia fissa di questo ente, giusto preventivo allegato alla determinazione stessa;
- Che in data 27/12/2016 il predetto Responsabile di P.O. ha sottoscritto un contratto con la Ditta ABM Group Srl – P.I. 02343710840 la quale ha fornito il servizio richiesto fino alla data del 31/03/2018, quando con PEC di pari data è stata comunicata l’avvenuta “assunzione dei contratti, secondo quanto stabilito dall’art. 1406 del c.c.” della ABM Group Srl da parte della TecnoCom Srls – PI 14172651003;
- Che la Delibera di G. M. n. 47 del 29/05/2020 di riduzione e riorganizzazione delle aree funzionali, vista la soppressione della V Area Funzionale - Ambiente, Protezione Civile, Turismo, Cultura, Sport e Spettacolo, organizza la struttura comunale da sei a cinque aree funzionali con trasferimento delle competenze dell’ex V Area Funzionale ai rimanenti settori e conseguente spostamento dei capitoli di bilancio;
- Che nella stessa Delibera di G. M. n. 47 del 29/05/2020 la IV Area Funzionale - Urbanistica/Edilizia Privata/Lavori Pubblici/SUAP, a seguito delle nuove competenze e dei servizi assegnati, cambia denominazione in IV Area Funzionale - Urbanistica – Sue – Lavori Pubblici – Suap – Manutenzioni – Servizi Cimiteriali e Polizia Mortuaria – Case Popolari – Patrimonio – Agricoltura, con derivante appropriazione dei pertinenti capitoli di bilancio;
- Che con successiva Determina Sindacale n. 33 del 01/06/2020, di conferimento incarichi di posizione organizzativa, si è confermato il Dott. Arch. Salvatore Paci quale Responsabile della IV Area Funzionale;
- Che tra i servizi assegnati alla IV Area Funzionale vi è la telefonia fissa e mobile per le utenze pubbliche che comprendono gli uffici comunali e le istituzioni scolastiche già di competenza dell’ex V Area Funzionale - Ambiente, Protezione Civile, Turismo, Cultura, Sport e Spettacolo;
- Che il Responsabile dell’ex V Area Funzionale impegnava, con propria determina n. 21 del 20/02/2020 (Reg. Gen. N. 110 del 26/02/2020), per l’anno 2020 la somma complessiva di € 71.000,00

nell'esercizio provvisorio 2020, esigibilità 2020, per il pagamento della telefonia fissa e mobile per le utenze degli uffici comunali e le istituzioni scolastiche;

- Che da una attenta verifica degli atti di riferimento effettuata dal Responsabile di PO cui è stato assegnato il servizio, dal Responsabile del Servizio Finanziario e dal Segretario Comunale, è emerso che sussistono manifeste irregolarità sui documenti prodotti da questo Ente in ordine alla precisa individuazione del contraente privato e sulle modalità dell'avvenuta cessione del contratto, di contro sono agli atti una serie di provvedimenti di liquidazione in favore della Ditta "ABM Group Srl" prima e "Tecnocom Srls" poi;
- Che valutati i vari aspetti della vicenda non può disconoscersi l'avvenuta erogazione del servizio con soddisfazione dell'Ente e, vista la nuova proposta di rinnovo contratti di telefonia e stralcio parziale debito pregresso pervenuta con PEC in data 28/07/2020 da parte di Tecnocom Srls, un vantaggio economico per l'Ente e miglorie nel servizio;
- Che con Delibera di G.M. n. 70 del 31/07/2020 si è fornito atto di indirizzo al responsabile della IV Area Funzionale affinché definisca in contraddittorio con il rappresentante della Ditta Tecnocom Srls un accordo che consenta all'ente di definire il pregresso anche con riferimento alla richiamata PEC del 28/07/2020 e alla prosecuzione del servizio senza soluzione di continuità e nelle more superare, senza costi a carico dell'Ente, la problematica determinata dall'attuale posizionamento dei server;

Ritenuto:

- Che si può procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017 e dell'art.32 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, stante che trattasi di servizio di importo inferiore a € 40.000,00;
- Che si ritiene opportuno adeguare l'inizio del servizio all'inizio dell'anno solare, sia per una questione di esatta imputazione sul bilancio comunale di competenza sia per una questione di semplificazione della gestione del servizio stesso, per anni uno e cioè per tutto il 2020;

Visto il Decreto Sindacale n. 33 del 01/06/2020 di nomina dei responsabili di settore;

Visto l'art. 107 del D.lgs n. 267/2000 e l'art. 4 comma 2 del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei settori/servizi;

Visti gli artt. 46 e 47 del vigente Statuto Comunale riguardante le funzioni delle posizioni organizzative e dei dirigenti;

Visti gli art. 183 del D.lgs. n. 267/2000, 50 e seguenti del vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano la procedura di assunzione delle prestazioni e degli impegni di spesa;

Visto l'art. 165 comma 8 e 9 del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i. che affida ai responsabili dei settori/servizi, con bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari specificati negli interventi assegnati;

Tutto ciò premesso:

PROPONE

1. Di approvare quanto espresso in premessa che qui si intende integralmente riportato;
2. Di individuare e affidare il servizio della telefonia fissa per le utenze degli uffici comunali e le istituzioni scolastiche alla Ditta Tecnocom Srls con sede in via Luca Gaurico 9/11, Roma – P.I.: 14172651003 per l'anno 2020 e per l'importo presuntivo di € 31.720,00 IVA compresa, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017 e dell'art.32 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017;
3. Di far presente che, a seguito della costituzione di obbligazione giuridicamente perfezionata nei confronti della Ditta Tecnocom Srls, la complessiva somma di € 31.720,00, risulta già impegnata con determina n. 21 del 20/02/2020 (Reg. Gen. N. 110 del 26/02/2020) nell'esercizio provvisorio 2020, esigibilità 2020;
4. Di dare al presente atto valore negoziale;
5. Di aver verificato, ai sensi dell'art. 183, comma 8 del T.U.O.E.L. che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;
6. Di dare atto che la presente determinazione:
 - è esecutiva dal momento dell'approvazione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7 del T.U.O.E.L.;
 - va trasmessa al Sindaco, al Segretario, all'Ufficio Contratti, ai Settori/Servizi

interessati, e al Settore Finanziario a cura del Responsabile del Settore, ai sensi dell'art. 65 del R.O.U.S.;

- va pubblicata all'albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
- va inserita nel fascicolo delle determinazioni dei responsabili dei settori/servizi, tenuto presso l'ufficio di segreteria.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
SALVATORE PACI

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
F.to SALVATORE PACI