

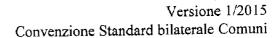
Versione 1/2015 Convenzione Standard bilaterale Comuni

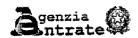
Id.

CONVENZIONE TRA

L'AGENZIA DELLE ENTRATE

COMUNE DI CAMPOBELE Q DI LICATA





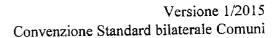
L'Agenzia delle Entrate (di seguito denominata "Agenzia" o, congiuntamente a COMUNE DI CAMPOBELLO DI LICATA, "le Parti"), con sede in Roma, Via Cristoforo Colombo 426 C/D - Codice Fiscale 06363391001 - legalmente rappresentata dal Direttore Centrale Amministrazione, Pianificazione e Controllo DOTT. GIUSEPPE TELESCA

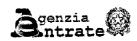
e

COMUNE DI CAMPOBELLO DI LICATA - (di seguito denominato "COMUNE" o, congiuntamente all' Agenzia , "le Parti" e, negli allegati alla presente Convenzione denominato "ENTE") con sede in PIAZZA XX SETTEMBRE - 92023 CAMPOBELLO DI LICATA (AG) Codice Fiscale 82001090842 - legalmente rappresentata dal Funzionario Responsabile II AF Dott GIOVANNI GIOACHINO PULERI

PREMESSO CH

- a) l'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, con Provvedimento del 18 settembre 2008 e seguenti, ha prescritto all'Agenzia l'adozione di stringenti misure, sia tecnologiche che organizzative, per innalzare i livelli di sicurezza degli accessi alle informazioni contenute nell'Anagrafe Tributaria da parte degli enti esterni;
- b) tale prescrizione, di cui al precedente punto a), rende necessario stipulare una nuova convenzione che sostituisce ogni eventuale analogo accordo precedentemente assunto tra le *Parti*;
- c) le *Parti* intendono, con l'occasione, attivare un più complessivo rapporto di scambio delle informazioni contenute nei rispettivi archivi dotandosi di una struttura convenzionale in grado di adeguarsi dinamicamente ad ulteriori fabbisogni informativi, ove consentito dalla norma, ed alle evoluzioni tecnologiche e normative in materia di cooperazione informatica;
- d) le *Parti* concordano sulla necessità che i contenuti della presente convenzione siano definiti e gestiti tramite accordi tra l'*Agenzia* e l'Associazione Nazionale Comuni Italiani (di seguito denominata "*ANCI*"), tenuto conto della necessità di garantire un rapporto strutturale e continuativo tra istituzioni ai fini delle attività di attribuzione dei codici fiscali, della gestione delle entrate comunali, della partecipazione dei comuni all'accertamento dei tributi erariali nonché in vista di ulteriori esigenze che si verranno a concretizzare nell'ambito dell'attuazione del federalismo fiscale;
- e) a tale scopo è stato costituito un "un tavolo tecnico permanente" tra Agenzia ed ANCI che ha validato i contenuti della presente convenzione e che si riunisce con periodicità trimestrale durante il primo anno di validità della Convenzione e con periodicità semestrale nel corso degli anni successivi;





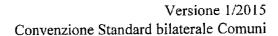
f) l'Agenzia e l'ANCI, su delega del COMUNE, hanno valutato la legittimità dello scambid di informazioni oggetto della presente convenzione sulla base della normativa vigente ed intendono sottoporre a verifica di legittimità ciascuna eventuale ulteriore richiesta di fabbisogno informativo dovesse rendersi necessaria nell'ambito del periodo di validità del presente atto.

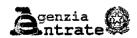
CONVENUTO CHE

Nell'ambito del testo e degli allegati alla presente convenzione si intendono per:

1. "Codice": il codice in materia di protezione dei dati personali di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196;

- 2. "CAD": il Codice dell'Amministrazione Digitale di cui al decreto legislativo del 7 marzo 2005, n. 82, pubblicato sulla Gazzetta ufficiale n. 112 del 16 maggio 2005, a seguito della delega al Governo contenuta all'articolo 10 della legge 29 luglio 2003, n. 229 (Legge di semplificazione 2001), e successivo modificazioni;
- 3. "Convenzione": il presente atto convenzionale,
- 4. "Responsabile della Convenzione": rappresentante grazidicamente preposto alla gestione dei rapporti e delle comunicazioni tra le Parti per la gestione del documento convenzionale;
- 5. "Supervisore": soggetto, nominato in sede di stipula della Convenzione, giuridicamente preposto all'individuazione degli utilizzatori, delle abilitazioni e dei profili di accesso ai dati ad essi assegnati in relazione alle funzioni effettivamente svolte ed alla corretta applicazione delle regola di sicurezza tecnico-organizzative previste in Convenzione;
- 6. "Responsabile dello scambio dati": responsabile giuridicamente preporto alla gestione dell'invio e/o della ricezione dei dati tra le Parti, attraverso servizi di "fornitura massiva". Il Responsabile dello scambio dati può delegare ad altra persona, per ragioni operative, il trattamento dei dati rimanendo comunque responsabile delle operazioni delegate;
- 7. "Infranet": i servizi di connettività che includono i servizi di trasporto e di interoperabilità di base consentendo la trasmissione di dati, immagini e fonia (voce), ovvero di documenti informatici, tra diverse Amministrazioni, in base a quanto definito nell'ambito del comma 1 lettera a) dell'Art. 12 del D.P.C.M. 1 aprile 2008;
- 8. "Accordo di Servizio": l'Accordo di Servizio, nell'ambito dell'architettura SPCoop, definisce le prestazioni del servizio e le modalità di erogazione/fruizione.



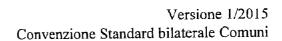


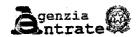
9. "ANCI": l'Associazione Nazionale Comuni Italiani che tutela e rappresenta gli interessi generali dei Comuni, delle Città metropolitane e degli Enti di derivazione comunale postituradone il sistema di rappresentanza.

CONVENCONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:

ARTICOLO 1 Oggetto, Pinalità, Durata ed Oneri

- 1. La *Convenzione* disciplina i rapporti tra le *Parti*, al fine di regolare le modalità di accesso ai rispettivi dati, in attuazione di quanto previsto dalla vigente normativa in materia ed in conformità ai principi stabiliti dal *Codice* e dagli standard di sicurezza informatica.
- 2. Nello specifico:
 - l'Agenzia è autorizzata ad accedere ai dati da COMUNE per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali di cui in allegato 1 a) ai sensi delle normative riportate in allegato 1 b con riferimento alle codifiche riportate in allegato 2.
 - il COMUNE è autorizzato ad accedere ai dati dell'Agenzia per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali di cui in allegato 1 c) ai censi delle normative riportate in allegato 1 d) con riferimento alle codifiche riportate in allegato 2.
- 3. La Convenzione dura 5 anni a decorrere dalla data della sua stipula. Può essere prorogata, per massimo 5 anni, previa valutazione dell'Agenzia, sulla base di scambio di comunicazioni tra le Parti ad opera del Responsabili della Convenzione.
- 4. Le *Parti* concordano che i servizi di fornitura exo accesso ai dan effe verranno attivati a seguito della stipula della *Convenzione* saranno regolati dalle modalità di gestione previste ai successivi articoli.
- 5. In esito a quanto prescritto dall'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, di cui al punto a) delle premesse in materia di erogazione dei nuovi servizi di cooperazione applicativa di cui al successivo articolo 4, comma 2 ii, il COMUNE prende atto che:
 - quanto riportato in *Convenzione*, dovrà essere preventivamente sottoposto al parere dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali unitamente ai servizi per i quali il *COMUNE* è di volta in volta legittimato all'accesso sulla base delle norme e delle finalità dichiarate in sede di richiesta;
 - a seguito della stipula della presente Convenzione, ed a seguito del parere positivo dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, dovranno essere stipulati appositi Accordi di Servizio SPCoop in cui siano trasposte le



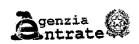


condizioni tecniche previste in allegato 3 alla voce "Modalità accesso/fruizione Cooperatione applicativa".

6. Ciascuna delle Parti si fa carico dei costi derivanti dall'attuazione della Convenzione.

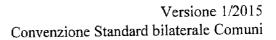
ARTICOLO 2 Figure di riferimento per l'attuazione della Convenzione

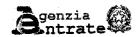
- 1. Si riportano di seguito le figure di riferimento nominate da ciascuna delle *Parti* per l'attuazione e la gestione della *Convenzione*. Eventuali modifiche ai riferimenti indicati nei successivi commi devono essere effettuate con scambio di comunicazioni tra le *Parti*. L'attualità delle figure di riferimento costituisce requisito necessario per il mantenimento dei sovizi
- 2. Ai fini della corretta applicazione di quanto previsto in *Convenzione* ciascuna delle *Parti* nomina un proprio *Responsabile della Convenzione* quale rappresentante giuridicamente preposto alla gestione dei rapporti e delle comunicazioni tra le *Parti* per la gestione del documento convenzionale morninativi ed i recapiti dei Responsabili delle Convenzioni sono riportati in allegato 1
- 3. Rientra nei compiti dei Responsabili della Convenzione, ciascuno per quanto di competenza:
 - Presidiare le comunicazioni fra le parti, relative a:
 a. mantenimento e gestione della convenzione
 b. evoluzione tecnica e funzionale dei servizi erogati
 Tali comunicazioni, ove non diversamente disposto nel presente atto, devono essere effettuate ai recapiti di cui in allegato 1;
 - Sulla base di quanto a lui reso noto, anche attraverso la funzioni di monttoraggio disponibili a sistema, portare all'attenzione del Rappresentante legale delli' *Ente* eventuali necessità di intervento sulle misure tecniche organizzative atte a garantire il rispetto degli obblighi previsti in convenzione, con particolare riferimento alli'utilizzo dei servizi entro i volumi e per le finalità indicate in allegato 1:
 - Integrare ulteriori autorizzazioni di accesso ai dati, secondo le modalità regolate dalla *Convenzione*, previa verifica di legittimità sulla base della normativa vigente;
 - Consolidare, anche attraverso le funzioni disponibili a sistema, la versione aggiornata della Convenzione a seguito di nuovi servizi, adeguamenti tecnici



e/o di modifiche alla struttura della Convenzione stessa di cui al successivo articolo 8

- 4. In relazione ai servizi che ne prevedono l'identificazione, di cui agli allegati riportati al successivo articolo \(\beta \), ed in particolare per i servizi di consultazione on line e cooperazione applicativa, ciascuna delle Parti nomina un proprio Supervisore quale soggetto giuridicamente preposto all'individuazione degli utilizzatori, delle abilitazioni di accesso ai dati ad essi assegnate in relazione alle funzioni effettivamente svolte ed alla corretta applicazione delle regole di sicurezza tecnico-organizzative previste in Convenzione. I nominativi ed i recapiti dei Supervisori sono riportati in allegato 1 f). Il Supervisore, per ragioni operative, può avvalersi della collaborazione di un Supervisore operativo rimanendo comunque responsabile delle operazioni delegate.
- 5. Rientra nei compiti dei Supervisori garantire per quanto di competenza:
 - l'adozione delle procedure necessarie alla ventica sistematica ed alla revisione periodica delle abilitazioni e dei profili di accesso ai dati rilasciati attraverso un adeguato flusso informativo con l'unità interna Risorse umane;
 - la designazione dei soggetti abilitati all'accesso ai dati quali incaricati del trattamento dei dati ed il compito di dare informativa agli stessi delle operazioni di tracciamento/controllo degli accessi poste in essere dalla *Parte* fornitrice dei dati;
 - la comunicazione di eventuali errori o inesattezze e/o manchevolezze riscontrate in ordine ai dati acceduti;
 - la verifica interna sull'adeguamento alle raisure di sicurezza previste dal Codice:
 - l'adozione delle procedure necessarie a garantire la conservazione delle informazioni acquisite per il tempo strettamente necessario allo svolgimento delle attività per cui i dati sono stati acceduti e la loro distruzione quando gli stessi non siano più necessari.
- 6. In relazione ai servizi di "fornitura massiva", ciascuna delle Parti nomina un proprio <u>Responsabile dello scambio dati</u> quale soggetto giuridicamente preposto alla gestione dell'invio e/o della ricezione dei dati tra le Parti, con particolare riferimento ai servizi che ne prevedono l'identificazione, di cui agli allegati riportati al successivo articolo 3. Il Responsabile dello scambio dati può delegare ad altra persona, per ragioni operative, il trattamento dei dati rimanendo comunque responsabile delle operazioni delegate. I nominativi ed i recapiti dei Responsabili dello scambio dati sono riportati in allegato 1 g).





7. Rientra nei compiti dei Responsabili dello scambio dati garantire per quanto di competenza:

la comunicazione di eventuali errori o inesattezze e/o manchevolezze

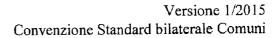
riscontrate in ordine ai dati acceduti;

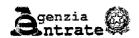
la ventica interna sull'adeguamento alle misure di sicurezza previste dal

• l'adozione delle procedure necessarie a garantire la conservazione delle informazioni acquisite per il tempo strettamente necessario allo svolgimento delle attività per cui i dati sono stati acceduti e la loro distruzione quando gli stessi non siano più necessari.

ARTICOLO 3 Allegati alla Convenzione

- 1. L'<u>allegato 1 Riferimenti della Convenzione rip</u>orta i dati variabili della Convenzione oggetto dell'accordo tra le Parti.
- 2. L'allegato 2 Catalogo Normative di Riferimento riporta la normativa di riferimento che attiene alla stipula del presente atto e veria pubblicato sul sito www.agenziaentrate.gov.it alla voce "Convenzioni di cooperazione informatica". Sarà cura dell'Agenzia mantenere aggiornati i riferimenti normativi di cui al precedente comma 1 direttamente o su segnalazione del COMUNE.
- 3. L'<u>allegato 3 Servizi di Cooperazione Informatica (Agenzia)</u> riporta la descrizione e le modalità di attivazione e fruizione dei cervizi standard di accesso alle informazioni presenti in Anagrafe Tributaria, nonche la tabella di fiferimento delle restrizioni sulla visibilità dei dati, e verrà pubblicato sul vito dell' Agenzia www.agenziaentrate.gov.it, nell'ambito dei "servizi", (alla voce "Convenzioni di Cooperazione informatica". In tale allegato la dicitura "ENTE") individua COMUNE DI CAMPOBELLO DI LICATA.
- 4. L'<u>allegato 4 Adeguamenti specifici (Agenzia)</u> riporta tutte le specifiche di servizi e forniture non standard, con ciò intendendo quanto non già ricompreso nel catalogo dei servizi standard di cui al precedente allegato 3, autorizzati dall'*Agenzia* a seguito di richiesta pervenuta dal *COMUNE*.
- 5. L'<u>allegato 5 Servizi di Cooperazione informatica (ENTE)</u> riporta le descrizioni e le modalità di attivazione e fruizione dei servizi di accesso alle informazioni del *COMUNE*.
- 6. L'<u>allegato 6 Adeguamenti specifici dell'ENTE</u> riporta tutte le specifiche di servizi e forniture non standard, con ciò intendendo quanto non già ricompreso nel catalogo



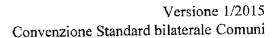


dei servizi standard di cui al precedente allegato 5, autorizzati dal COMUNE a seguito di richiesta pervenuta dall'Agenzia.

- 7. Per successive esièenze funzionali o variazione delle informazioni concordate sarà cura delle *Parti*, per il tramite dei *Responsabili della Convenzione*, mantenere aggiornate le informazioni di cui in allegato 1 e relative ad eventuali adeguamenti ai limiti e vincon di accesso ai servizi con scambio di lettere tra le *Parti*.
- 8. In caso di evoluzione funzionale o tecnologica dei servizi erogati:
 - Sarà cura dell' Agenzia, per il tramite del proprio Responsabile della Convenzione, mantenere aggiornati gli allegati 2, 3 e 4 di cui ai precedenti commi, dandone preventiva domunicazione al COMUNE 60 giorni prima della data di definitiva adozione della nuova versione e fornendo il necessario supporto per le eventuali attività di adeguamento;
 - sarà cura del *COMUNE*, per il tramite del proprio *Responsabile della Convenzione*, mantenere aggiornati gli allegati 5 e 6 di cui ai precedenti commi, dandone preventiva comunicazione all'*Agenzia* 60 giorni prima della data di definitiva adozione della nuova versione e fornendo il necessario supporto per le eventuali attività di adeguamento.

ARTICOLO 4 Servizi disponibili, modalità di accesso e limiti di utilizzo

- 1. Tenuto conto della normativa vigente, e con riferimento alle restrizioni riportate in allegato 3 alla voce "Catalogo dei Servizi di Cooperazione Informatica", si applicano ai servizi di seguito autorizzati le restrizioni i sui codici sono riportati in allegato 1 h).
- 2. Tenuto conto della normativa vigente l'Agenzia fornicce al COMUNE i propri servizi di accesso standard ai dati dell'Anagrafe Tributaria secondo quanto esplicitato nelle relative specifiche tecniche e limitatamente alle modalità di accesso/fruizione ed ai servizi di seguito indicati:
 - i. per la consultazione on line:
 - le modalità di accesso/fruizione sono riportate in allegato 3 al paragrafo: "Modalità accesso/fruizione Consultazione on line";
 - con riferimento all'elenco dei servizi di consultazione online riportati in allegato 3 alla voce "Catalogo dei Servizi di Cooperazione Informatica", viene autorizzato l'accesso ai servizi di cui in allegato 1 i) i) per un numero massimo di utilizzatori di cui in allegato 1 j) i)e per un numero massimo





giornaliero di soggetti interrogabili con forniture on line di cui in allegato 1 j) i),

ii. per la cooperazione applicativa:

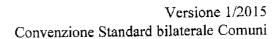
le modalità di accesso/fruizione sono riportate in allegato 3 al paragrafo: "Modalità accesso/fruizione Cooperazione applicativa";

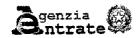
con riferimento all'elenco dei servizi di cooperazione applicativa riportati in all'egato 3 alla voce "Catalogo dei Servizi di Cooperazione Informatica", viene autorizzato l'accesso ai servizi di cui in allegato 1 i) ii) per un numero massimo di interrogazioni annue di cui in allegato 1 k) i) e per un massimo di intetrogazioni al secondo di cui in allegato 1 k) ii);

iii. per le forniture massive:

• le modalità di accesso/fruizione sono riportate in allegato 3 al paragrafo: "Modalità accesso/fruizione Forniture Massive";

- con riferimento all'elanco dei servizi di fornitura massiva riportati in allegato 3 alla voce "Catalogo dei Servizi di Cooperazione Informatica", vengono autorizzate le forniture di cui in allegato 1 i) iii) con periodicità, numero massimo di interrogazioni annue e numero massimo di interrogazioni giornaliere di cui in allegato 1 l);
- 3. L'Agenzia fornisce inoltre al COMUNE, avendore valutata la legittimità rispetto alla normativa vigente e relativamente alle restrizioni di cui al precadente comma 1, i seguenti servizi non standard:
 - i. i servizi di cui all'allegato 4 sezione 1 secondo le modalità di accesso fruizione e le limitazioni del numero di utilizzatori di cui al precedente comma 2 i;
 - ii. i servizi di cui all'allegato 4 sezione 2 secondo le modalità di accesso/fruizione e le limitazioni del numero di utilizzatori di cui al precedente comma 2 ii;
 - iii. i servizi di cui all'allegato 4 sezione 3 secondo le modalità di accesso/fruizione di cui al precedente comma 2 iii.
- 4. Il *COMUNE*è tenuto ad adottare tutte le misure atte a garantire il rispetto dei limiti di utilizzo indicati in allegato 1.
- 5. Eventuali richieste, da parte del COMUNE, di superamento, temporaneo o definitivo, dei limiti massimi, indicati nell'allegato 1, giustificato da emergenti





necessità, devono essere di volta in volta concordate con l'*Agenzia* per il tramite del *Responsabile della Convenzione*.

6. Tenuto conto della normativa vigente, il *COMUNE* fornisce all'*Agenzia* i propri servizi di accesso al dati limitatamente alle modalità di accesso/fruizione ed ai servizi indicati nell'allegato 5 secondo i limiti riportati in allegato 1 punti m) e n).

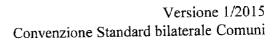
7. Eventuali richieste di superamento da parte dell'Agenzia dei limiti indicati nell'Allegate I devono essere di volta in volta concordati con il COMUNE per il tramite del Responsabile della Convenzione.

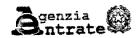
ARTICOLO 5 Limitazione alla disponibilità dei servizi

- 1. Le Parti hanno il diritto di effettuare ogni tipo di manutenzione sui rispettivi sistemi informatici, ma si impegnano sin da ora a comunicare tramite i propri referenti tecnici, con congruo anticipo, salvo casi di forza maggiore, gli interventi di manutenzione programmata e straordinaria che comportino una interruzione del servizio.
- 2. A reciproco beneficio le *Parti* precisano che gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria vengono effettuati, salvo caso di forza maggiore, nelle seguenti fasce orarie:
 - a. dal lunedì al venerdì dalle 00,00 alle 08,00 e datte 18,00 alle 24,00
 - b. il sabato dalle 00,00 alle 08,00 e dalle 14,00 alle 24;
 - c. i giorni festivi dalle 00,00 alle 24,00.
- 3. Fermo restando quanto previsto nei precedenti commi, l'accesse al servizi di consultazione on line è consentito secondo le fasce orare indicate in Allegato 1.
- 4. Nel caso in cui si verifichino eventuali periodi di utilizzo dei servizi con picchi di volume, ciascuna delle *Parti* si impegna ad informare l'altra con congruo anticipo.
- 5. Al fine di tutelare i tempi di risposta e la disponibilità dell'accesso ai servizi informatici in oggetto, le *Parti* si riservano di monitorare le prestazioni complessive delle risorse informatiche che erogano i servizi e di intervenire anche attraverso limitazioni temporanee del numero di richieste giornaliere, previa informativa dei rispettivi referenti tecnici.

ARTICOLO 6

Modalità di attivazione convenzionale di eventuali modifiche dei servizi di fornitura e/o accesso ai dati

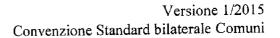


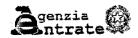


- 1. A seguito della stipula della presente *Convenzione* vengono rese disponibili le prestazioni di consultazione on line, ivi comprese i trasferimenti di file collegati a tali servizi di cui all'articolo 4 comma 2 i).
- 2. Le richieste di attivizzione dei servizi di cooperazione applicativa di cui all'articolo 4 comma 2 ii), ed i servizi di fornitura massiva di cui all'articolo 4 comma 2 iii), vengono attivati su richiesta a seguito di scambio di comunicazioni tra i Responsabili della Convenzione.
- 3. In caso di successivo integrazioni ai servizi di cui al precedente articolo 4, le stesse potranto essere concordate, per accordo tra le *Parti*, utilizzando il procedimento di seguito descritto per il tramite dei rispettivi *Responsabili della Convenzione:*
 - a) la Parte richiedente inoltra al la Parte fornitrice apposita richiesta in cui vengono indicati il riferimento normativo che legittima la richiesta di servizi di accesso o fornitura dei dati e/o le modalità di erogazione degli stessi in relazione alle proprie esigenze operative con riferimento ai codici presenti a catalogo ove trattasi di servizi standard;
 - b) entro 30 giorni lavorativi dalla data di ricezione della richiesta di cui alla precedente lettera a), la *Parte* fornitrice dei dati comunicherà alla *Parte* richiedente l'esito dell'istruttoria di verifica sulla legittimità dell'attivazione del servizio, il riferimento alla restrizioni ed ai codici dei servizi standard da integrare in *Convenzione*, nonche i tracciati, le modalità di colloquio ed i tempi in caso di forniture dati non standard;
 - c) entro 30 giorni lavorativi dalla risposta di cui al precedente comma b), la *Parte* richiedente conferma o recede dalla richiesta del servizio con formale comunicazione alla *Parte* fornitrice;
 - d) in caso di accordo tra le *Parti* la comunicazione di cui alla precedente lettera c) attesta esplicitamente che il servizio verfa erogate in attuazione della *Convenzione* e che le comunicazioni scambiate tra le *Parti* ne costituiscono parte integrante.

ARTICOLO 7 Misure di Sicurezza e Responsabilità

- 1. Ciascuna delle *Parti* assume la responsabilità in merito alle finalità dichiarate per la verifica di legittimità di accesso ai dati, riportate in allegato 1, in relazione agli effettivi compiti istituzionali indicati nel proprio statuto e/o atto costitutivo e/o norma di legge o di regolamento.
- 2. Gli allegati, di cui al precedente articolo 3, sono parte sostanziale della *Convenzione*. Ciascuna delle *Parti* si impegna a rispettare i limiti e le condizioni



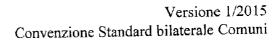


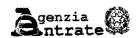
di accesso riportati all'interno dei citati allegati volti ad assicurare la protezione dei dati personali) ai sensi della normativa vigente, e la corretta erogazione dei servizi di accesso ai rispettivi dati oggetto della *Convenzione*.

- 3. Laddove si renda necessario, per esigenze organizzative e di sicurezza e/ o per adesuamento a modifiche legislative, interrompere il servizio le *Parti* concorderanno tempestivamente, per il tramite dei *Responsabili della Convenzione*, modalità alternative di accesso ai dati.
- 4. Allo scopo di incrementare la sicurezza nelle modalità di scambio dati, è volontà delle *Parti* adattare progressivamente i contenuti della *Convenzione* alle regole tecniche di cooperazione informatica previste dal Codice dell'Amministrazione Digitale di cui alla sezione 2 dell'allegato 2, nonché alle ulteriori misure che si renderanno necessarie in relazione all'evoluzione tecnica.
- 5. Ciascuna delle Rarti richiede and all'altra parte la verifica del mantenimento dei presupposti e dei requisiti per l'accesso ai servizi.
- 6. Con specifico riferimento ai servizi di cooperazione applicativa, di cui al precedente articolo 4, comma 2 ii, il *GOMUNE* prende atto che:
 - l'accesso ai servizi è consentito esclusivamente dagli applicativi del COMUNE realizzati per le finalità espresse nel presente atto convenzionale;
 - i servizi consentiranno l'accesso alle sole puntuali posizioni per le quali si conoscono già gli elementi necessari alla loro univoca individuazione all'interno di un processo amministrativo;
 - i servizi non possono essere utilizzati da soggetti esterni al COMUNE anche nell'ipotesi in cui questi svolgano servizi per conto del COMUNE stesso.
 - in nessun caso è consentita l'esposizione dei servizi dell'Agenzia verso l'esterno.
- 7 Il COMUNE si impegna a recepire ulteriori misure di sicurezza introdotte dall'Agenzia, previa comunicazione da parte del proprio Responsabile di Convenzione, qualora esse risultino indispensabili a garantire appropriati livelli di sicurezza nell'accesso e nell'utilizzo dei dati.

ARTICOLO 8 Modifiche alla struttura della Convenzione

- 1. Le *Parti* concordano sulla possibilità di dover intervenire sulla struttura della *Convenzione*, ivi compresi gli allegati di cui all'articolo 3, a seguito:
 - delle evoluzioni in corso in materia di convenzioni di cooperazione informatica nell'ambito del *CAD*;





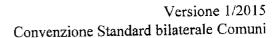
- della necessità di recepire eventuali ulteriori indicazioni dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali in materia di cooperazione applicativa;
- dell'adesione di ciascuna delle *Parti* al Sistema Pubblico di Connettività e Cooperazione (SPC, SPCoop) così come disciplinato dal *CAD* ed al relativo trasferimento di parte della *Convenzione* negli Accordi di Servizio ivi previsti; di ulteriori accordi in materia di Identità Federata.
- 2. Le *Parti* concordano allo scopo di garantire continuità agli impegni reciprocamente assunti nell'ambito del presente atto convenzionale, che eventuali modifiche alla *Convenzione*, che attengano alla struttura della stessa in esito a quanto indicato al precedente comma ed all'introduzione di ulteriori impegni nelle modalità di erogazione e fruizione dei servizi, saranno concordati con scambio di comunicazioni tra la *Parti* per il tramite dei *Responsabili della Convenzione*.
- 3. Sarà cura dei Responsabili della Convenzione valutare se le modifiche introdotte richiedano la stipula di una nuova Convenzione

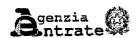
ARTICOLO 9 Gestione dei sistemi informativi

1. Le Parti hanno l'esclusiva competenza, sui propri rispettivi distemi, a definire o modificare i sistemi di autenticazione degli utenti, i sistemi di elaborazione, ricerca, rappresentazione ed organizzazione dei dati, nonchè di gestire le informazioni memorizzate in relazione alle proprie esigenze istituzionali e strutturali ed alle innovazioni tecniche relative al proprio sistema informatico. Ciascuna Parti fornirà all'altra adeguata notizia delle eventuali modifiche introdette nei propri sistemi, relativamente ai servizi erogati nell'ambito della Convazione, mediante pubblicazione, con congruo preavviso, di apposita consunicazione sul proprio sito internet od altra modalità equivalente.

ARTICOLO 10 Ruolo dell'ANCI nella presente Convenzione

- 1. Tenuto conto di quanto ai punti d) e) ed f) in premessa il *COMUNE* delega ad *ANCI*, relativamente alla sola gestione del presente atto convenzionale, i compiti di propria competenza di seguito indicati:
 - a. gli accordi con Agenzia per l'aggiornamento degli allegati, di cui all'articolo 3, ad eccezione di quanto previsto in allegato 1 ai punti e) f) g) k) e l) che restano nell'ambito dei compiti di competenza del Responsabile della Convenzione del COMUNE;





b. gli accordi con Agenzia per:

l'inserimento di nuovi servizi di cui all'articolo 6;

modifiche alla struttura della convenzione di cui all'articolo 8;

l'iter di autorizzazione dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per i servizi di cooperazione applicativa di cui all'articolo 1 comma 5.

2. Le *Parti* concordano che quanto deliberato dal "tavolo tecnico permanente" di cui al punto e) in premessa, sia parte integrante della presente Convenzione e generi l'immediate aggiornamento della siessa.

3. Fa eccezione a quanto previsto al precedente comma il caso in cui, su indicazione del "tavolo tecnico permanente" si renda necessario acquisire un esplicito assenso del COMUNE (addove dall'aggiornamento della Convenzione derivino nuove assunzioni di responsabilità dello stesso.

4. In esito a quanto previsto ai precedenti commit i compiti del *Responsabile della Convenzione* del *COMUNE*, di cui all'articolo 2 comma 2, vengono ricondotti alle seguenti attività:

a. la richiesta di attivazione dei servizi autorizzati al precedente articolo 4 relativamente ai soli casi di fornitura massiva, comma 2 e 3 iii) e di cooperazione applicativa comma 2 e 3 ii);

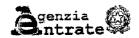
b. l'aggiornamento dei riferimenti convenzionali di cui ai punti e) f) g) in allegato
 l nonché ai punti k) e l) del medesimo allegato a seguito delle richieste di attivazione dei servizi di cui alla precedente lettera a;

c. la presa visione delle versioni aggiornate della Convenzione a seguito di quanto concordato nell'ambito del "tavolo tecnico permanente" di cui al precedente comma 3;

d. il mantenimento e la gestione della Convezione in relazione a qualsiasi modificazione dovesse generarsi a seguito di quanto deliberato dal "tavolo tecnico permanente" o concordato con l'Agenzia, per quanto di competenza, con scambio di formali comunicazioni tra i Responsabili della Convenzione.

ARTICOLO 11 Clausole di recesso, rinvii e foro competente

1. Il mancato rispetto di quanto di quanto disposto all'articolo 4, il venir meno dei presupposti e dei requisiti di cui all'articolo 7 e il mancato presidio delle comunicazioni tra le *Parti* costituiscono causa di recesso dalla *Convenzione* e di immediata sospensione dei servizi a seguito di formale comunicazione.



Versione 1/2015 Convenzione Standard bilaterale Comuni

2. Le *Parti* concordano che la *Convenzione* trova inoltre immediata conclusione laddove vengano meno le finalità, di cui al precedente articolo 1, per le quali il servizio è stato autorizzato.

3. Per quanto non espressamente regolato nella *Convenzione*, con riguardo alle modalità disvolgimento del Servizio, si applicano le norme del codice civile e del

codice di procedura civile.

4. Per le controversie derivanti dall'applicazione della presente Convenzione è competente in via esclusiva il foro di Roma.

ARTICOLO 12

Composizione della Convenzione e valore delle premesse

1. La Convenzione si compone di 12 (dodici) articoli e 6 (sei) allegati, ed è redatta in due originali, uno per ciascuna delle Parti.

2. Le *Parti* convengono che le premesse, i convendire gli allegati alla *Convenzione* ne costituiscono parte integrante e sostanziale.

Roma, ... 1

AGENZIA DELLE ENTRATE

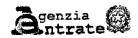
COMUNE DI CAMPOBELLO DI LICATA

Direttore Centrale Amministrazione, Pianificazione e Controllo DOTT. GIUSEPPE TELESCA inzionario Responsabile II AF

GIOACHINO POLERI2

^{1.} Ai fini della decorrenza degli effetti giuridici della *Convenzione* la data di sottoscrizione della stessa, firmata digitalmente, coincide con la data di apposizione della firma digitale da parte del Rappresentante dell'*Agenzia* in quanto fase conclusiva del processo di stipula dell'atto convenzionale

^{2.} La persona che sottoscrive per l'Ente è il Rappresentante legale, ovvero persona diversa munita di delega per la sottoscrizione del presente

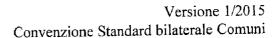


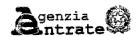
Allegato 1: Riferimenti della Convenzione

Quanto di seguito riportato è parte integrante della Convenzione all'art. 3 comma 1 della stessa e costituisce parte sostanziale accettata dall'ENTE in sede convenzionale.

N.B: tutti gli indirizzi e-mail successivamente indicati devono essere indirizzi e-mail istituzionali ai sensi di quanto previsto dalla norma.

- a) FINALITÀ AGENZIA di seguito elencate:
- b) RIFERIMENTO ORME AGENZIA:
 - FINALITÀ ENTE di seguito elencate: Le finalità sono principalmente relative alla gestione dell'autonomia tributaria del Comune. Inoltre, ai sensi dell'At 3 Comma 153 della Legge 662 del 23/12/1996, ai fini di consentire alle regioni e agli enti locali di disporre delle informazioni e dei dati per pianificare e gestire la propria autonomia tributaria, cistituito un sistema di comunicazione tra amministrazioni centrali, regioni ed entri locali. In funzione di quanto premesso, i Comuni (enti lecali di ausilio al contrasto all'evasione) necessitano dell'accesso ai dati anagrafici areddituali anche al fine di verificare le autocertificazioni da reddito presentate per la fraizione gratuita od a tariffe agevolate dei servizi erogati, nonchè per attività di contresto all'evasione. I dati apagrafici fruiti, sono completi di domicilio fiscale per permettere anche la notifica di atti (ad es. relativi a sanzioni amministrative). Il Comune provvede, inoltre, anche all'allineamento dei dati anagrafici (anagrafe tributaria). Da tutto ciò consegue anche la necessità di fruire dell'accesso ai dati anagrafici comprensivi dell'informazione relativa all'esitenza in vita/estinzione del CF. ----- Nell'ambito dell'attività di compartecipazione dei Comuni ai tributi erariali, ai fini del contrasto all'evasione fiscale e contributiva, attraverso le cosiddette segnalazioni qualifidate all'Agenzia delle Entrate, i Comuni effettuano efficaci controlli sulle partite IVA, sui cambi di domicilio fiscale dei contribuenti e sulle attività svolte dalle imprese e dalle persone fisiche.
- d) RIFERIMENTO NORME *ENTE*: 9.0.2, 8.0.18, 8.0.17, 8.0.16, 8.0.15, 8.0.14, 8.0.13, 8.0.7, 8.0.6, 8.0.4, 8.0.3, 6.0.4, 5.0.6, 5.0.4, 5.0.3, 5.0.2, 5.0.1, 4.0.6, 4.0.4, 4.0.3, 4.0.2, 4.0.1, 3.0.6, 3.0.5, 3.0.2, 3.0.1, 2.0.4





e) RESPONSABILI DELLA CONVENZIONE

per l'Enje GIOVANNI GIOACHINO PULERI, CF PLRGNN69L01B602G, fax 0922879805, tel 0922889226 e mail giovaphipuleri@virgilio.it

f) SUPERVISOR

- per l'Agenzia GIUSEPPE CAPOREDIO,

 CF CPRGPP53C19H501L, fax 0650765109, tel

 e-mail giuseppe.caporello@agenziaentrate.i
- per l'*Ente* GIOVANNI GIOACHENO PULERI, CF PLRGNN69L01B602G, fax 0922879805, el 0922889226, e-mail giovannipuleri@virgina.it

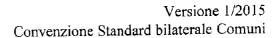
g) RESPONSABILI DELLO SCAMBIO DATI

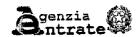
- per l' Agenzia MARGHERITA ARCHRI, CF RCRMGH62A41H501Q, fax 000, tele-mail dc.ammpc.ci@agenziaentrate.it
- per l'Ente GIOVANNI GIOACHINO PULERI, CF PLRGNN69L01B602G, fax 0922879805, tel 1922889226, e-mail giovannipuleri@virgilio.it

h) RESTRIZIONI SUI SERVIZI DELL'AGENZIA

- Codici restrizione da applicare a tutti i servizi: RS4.31
- Codici restrizione da applicare a singoli servizi: nessuno

i) AUTORIZZAZIONI SERVIZI DELL'AGENZIA





Codici Servizi autorizzati per Consultazione on line:
 CO1.142) CO1.151, CO1.21, CO1.31, CO1.41, CO1.51, CO1.72, CO2.01,
 CO2.12, CO2.121, CO2.122, CO2.31, CO4.11, CO7.11, CO7.42, CO7.43,
 CO7.51, CO8.11, CO8.21, SD1.1, SD1.2, SD1.3

Non è consentito all'ENTE l'accesso ai servizi di Consultazione on line via

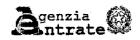
ii. Codici Servizi autorizzati per Cooperazione applicativa:

Non è consentito all'*ENTE* l'accesso ai servizi di Cooperazione applicativa via INFRANET.

iii. Codici Servizi autorizzati per Forniture Massive:

- j) PARAMETRI RELATIVI ALL'EROGAZIONEN SERVIZI ON LINE DA PARTE DELL'*AGENZIA*
 - i. Numero massimo di utenti poilitati per Consultazione on line:
 - Utenti amministratori losali: 2;
 - Utenti operatori: 10;
 - ii. Numero massimo giornaliero di soggetti interrogabili per ciaseun servizio di fornitura on line senza autorizzazione specifica di cui al comma 4 dell'articolo 4 della convenzione: 10.000 (diecimila)
- k) PARAMETRI RELTIVI ALLO SCAMBIO IN MODALITÀ DI COOPERAZIONE APPLICATIVA
 - i. Numero massimo annuo di interrogazioni richieste: 0
 - ii. Numero interrogazioni al secondo: 5 (cinque)
- PARAMETRI RELATIVI ALL'EROGAZIONE DI FORNITURE MASSIVE DA PARTE DELL'*AGENZIA*
 - i. numero massimo di interrogazioni giornaliere consentite senza autorizzazione specifica di cui al comma 4 dell'articolo 4 della convenzione: 100.000 (centomila)

nessuno



Versione 1/2015 Convenzione Standard bilaterale Comuni

m) AUTORIZZAŽIONI SERVIZI DELL'ENTE

i. Codici Serviz Autorizzati per Consultazione on line:

hessund

Codici Servizi autorizzati per Cooperazione applicativa:

nessuno

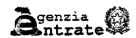
iii. Codici Servizi autorizzati per Vorniture Massive:

nessuno

n) NUMERO MASIMO UTILIZZATORI DEI SERVIZI DELL'ENTE

i. Numero massimo utilizzatori per Consultazione on line: 0 utenti contemporaneamente censiti a sistema:

ii. Numero massimo utilizzatori per Cooperazione Applicativa: 0 utenti contemporaneamente censità a sistema.



Allegato 2: Catalogo Normative di Riferimento

L'Allegato 2 è parte integrante della *Convenzione* all'art. 3 comma 2 della stessa e costituisce parte sostanziale accettata dall'*ENTE* in sede convenzionale.

Il documento denominato "Allegato 2" (nella sua Versione 1/2015) contiene la normativa di riferimento associata alla presente Convenzione. Il testo relativo è pubblicato nell'ambito del sistema per la "Gestione on line delle Convenzioni" nell'area: "Consultazione allegati alla convenzione".

Allegato 3: Servizi di Cooperazione Informatica (Agenzia)

L'Allegato 3 è parte integrante della Concenzione all'art. 3 comma 3 della stessa e costituisce parte sostanziale accettata dall'ENTE in sede convenzionale.

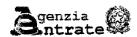
Il documento denominato "Allegato 3" (nella sua Versione 1/2015) contiene le modalità di accesso e fruizione del catalogo dei servizi standard di Cooperazione informatica messi a disposizione dall'Agenzia. Il testo relativo è pubblicato nell'ambito del sistema per la "Gestione on line delle Convenzioni" nell'area: "Consultazione allegati alla convenzione".

Allegato 3.1 : Catalogo Servizi di Cooperazione Informatica

L'Allegato 3.1 è parte integrante dell'allegato 3 alla *Convenzione* di cui all'art. 3 comma 3 della stessa e costituisce parte sostanziale accettata dall'*ENTE* in sede convenzionale.

Il documento denominato "Allegato 3.1" (nella sua Vessione 1/2015) contiene informazioni circa il catalogo dei servizi standard di Cooperazione informatica messi a disposizione dall'Agenzia. Il testo relativo è pubblicato nell'ambito del sistema per la "Gestione on line delle Convenzioni" nell'area: "Consultazione allegati alla convenzione"





Allegato 4: Adeguamenti Specifici (Agenzia)

Quanto di seguito riportato è parte integrante della *Convenzione* all'art. 3 comma 4 della stessa e costituisce parte sostanziale accettata dall'*ENTE* in sede convenzionale.

Sezione 1: Serviziner standard di consultazione on line

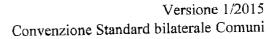
Non sono previsti servizi non standard di consultazione on line.

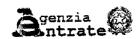
Sezione 2: Servizi non standard di copperazione applicativa

Non sono previsti servizi non standard di cooperazione applicativa.

Sezione 3: Servizi non standard di fornitura massiva

Non sono previsti servizi non standard di fornitura massiva.

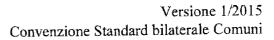


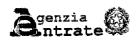


Allegato 5 : Servizi di Cooperazione Informatica (ENTE)

Quanto di seguito riportato è parte integrante della *Convenzione* all'art. 3 comma 5 della stessa e costituisce parte sostanziale accettata dall'*ENTE* in sede convenzionale.

 Non ono previsti Servizi di Cooperazione Informatica messi a disposizione dall'ENTE.





Allegato 6 : Adeguamenti specifici dell'ENTE

Quanto di seguito riportato è parte integrante della *Convenzione* all'art. 3 comma 6 della stessa e costituisce parte sostanziale accettata dall'*ENTE* in sede convenzionale.

• Non sono previoti adeguamenti specifici dei servizi messi a disposizione

