



CITTÀ DI LICATA

Provincia di Agrigento

DIPARTIMENTO SERVIZI SOCIALI E DEMOGRAFICI
UFFICIO EUROPA

DETERMINA DIRIGENZIALE Nr. 606 del 04/09/2014.

Oggetto:	Approvazione bando di selezione, schema di disciplinare e domanda di candidatura per il reclutamento di n°1 Revisore Legale esterno da impiegare nel progetto – 105072 “In comune: formazione e aggiornamento per dipendenti pubblici” FEI 2013 – Azione 9 “Capacity Building”.
-----------------	--

IL DIRIGENTE

Premesso che con la convenzione n. 2013/FEI/Prog 10 50 72, stipulata tra la Città di Licata e il Ministero dell'Interno, l'amministrazione ha inteso migliorare i livelli di gestione ed erogazione dei servizi pubblici ed amministrativi rivolti ai cittadini di Paesi terzi;

Considerato che con un apposito avviso pubblico, adottato con Decreto 5019 del 05/08/2013, il Ministero dell'Interno – Dipartimento per le Libertà Civili e per Immigrazione ha diramato l'invito a presentare progetti a carattere territoriale finanziati a valere sul Fondo Europeo per l'integrazione di cittadini di Paesi Terzi Annualità 2013 Azione 9;

Che a seguito di ciò l'amministrazione del Comune di Licata, su segnalazione dell'Ufficio Europa e dell'Assessore al ramo, ha ritenuto opportuno presentare una valida proposta progettuale;

Che in data 27/02/2014 da parte del Ministero dell'Interno la Città di Licata ha ricevuto la comunicazione di ammissione al finanziamento del progetto 105072 denominato “Formazione ed aggiornamento per Dipendenti Pubblici”;

Vista la nota registrata con protocollo 1859 del 05/03/2014 del dipartimento Servizi Finanziari, con la quale l'Ufficio Europa ha comunicato al responsabile dell'Ufficio Finanze di “voler istituire per il finanziamento de quo un nuovo capitolo in entrata ed in uscita denominato: “ Fondo FEI: Formazione e aggiornamento per i Dipendenti Pubblici”, per l'importo di € 187.359,13 nel redigendo bilancio 2014”.

Considerato che tale progetto sarà realizzato e gestito dalla Città di Licata in qualità di comune capofila con il partenariato dei comuni di Palma di Montechiaro, Campobello di Licata e Ravanusa, dell'A. R. N. A. S. civico Di Cristina Benfratelli di Palermo e della Società Cooperativa C. U. R. S.

quest'ultimi, ciascuno con la propria autonomia funzionale, organizzativa e finanziaria per il raggiungimento degli obiettivi progettuali.

Che in coerenza con obiettivi già raggiunti in passato dalla Città di Licata con precedenti attività relative all'integrazione dei cittadini di paesi terzi, è necessario per la realizzazione del progetto di cui sopra l'avvio di apposite procedure per il reclutamento del personale esterno (docenti) che dovrà occuparsi, successivamente alla nomina, della formazione ed aggiornamento dei dipendenti pubblici.

Ritenuto pertanto necessario per la realizzazione di tale progetto l'approvazione di:

1. Un bando di selezione per il reclutamento di n°1 Revisore legale;
2. Uno schema di disciplinare che consentirà di regolare i rapporti tra la Città di Licata e il personale esterno selezionato;
3. Uno schema di domanda di candidatura, da utilizzare per il reclutamento delle risorse umane esterne da impiegare nell'ambito del progetto stesso.

Visti:

- la Deliberazione di G. M. n°246 del 28/12/2013 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2013 – 2015, ed autorizzati i Dirigenti ad adottare gli atti di gestione nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2014 e del PEG 2014. Proroga linee guida del PEG 2013.
- il DM Interno del 18 luglio 2014 (G.U. n°169 del 23/07/2014), il termine per la deliberazione del Bilancio di previsione per l'anno 2014 da parte degli Enti Locali è differito al 30 settembre 2014.
- Il D.lgs. 163/2006 e s. m. i.;
- la delibera C.C. N. 120/95, esecutiva a norma di legge, con la quale è stato approvato il regolamento comunale di contabilità modificato ed integrato con delibera di C.C. n. 41/05;
- l'art. 51 legge 142/90 e successive modifiche ed integrazioni, così come recepita dalla Legge Regionale n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;
- il T.U. E. L., approvato con D.lg. N. 267 del 18/08/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge N. 30 del 23/12/2000, che detta nuove norme sull'Ordinamento degli Enti Locali;
- l'O. R. EE. LL.;

Verificato che sussistono le condizioni di ammissibilità ed i requisiti di legittimità;

Esaminati gli atti e ritenuti regolari;

Ritenuto che la stessa sia meritevole di approvazione;

ATTESA la propria competenza ad adottare il presente atto;

DETERMINA

Per i motivi citati in premessa e che qui si intendono integralmente riportati:

- 1) **Di approvare** il bando di selezione per il reclutamento di n°1 Revisore Legale;
- 2) **Di approvare** lo schema di disciplinare che consentirà di regolare i rapporti tra la Città di Licata e il personale esterno selezionato;
- 3) **Di approvare** lo schema di domanda di candidatura, da utilizzare per il reclutamento delle risorse umane esterne da impiegare nell'ambito del progetto stesso.
- 4) **Dare atto** che la spesa prevista per la procedura in parola, troverà copertura nel redigendo bilancio di previsione 2014.

Determinazione Dirigenziale n° 606 del 04 SET, 2014

Il Dirigente
(Dott.ssa Francesca Santamaria)



CITTÀ DI LICATA
(Provincia di Agrigento)

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo

Licata, li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CHIEDE

di partecipare all'avviso di selezione per il ruolo di _____ per il reclutamento di risorse umane esterne da impiegare nell'ambito del progetto indicato in epigrafe a valere del **Fondo europeo per l'integrazione di cittadini di Paesi Terzi” 2007 – 2013** progetti a valenza territoriale FEI 2013 – Azione 9 “Capacity building” **Progetto-105072**

A tal uopo, ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

- **di aver preso visione integrale del bando di selezione e di accettarne tutte le condizioni contenute;**
- **di essere in possesso del seguente titolo di studio**

- **di aver maturato una esperienza professionale pari a ____anni.**

Dichiara altresì di essere consapevole che:

- ⤴ l'eventuale conferimento dell'incarico avverrà a seguito dell'esito positivo della selezione ;
- ⤴ rimane sotto la propria personale responsabilità la compatibilità con altri eventuali incarichi affidati da altri enti;
- ⤴ che le date ed orari di svolgimento dell'incarico saranno stabiliti e comunicati dall'ente gestore e potranno essere soggetti a modifica unilaterale da parte dello stesso con preavviso di 72 ore; eventuali indisponibilità comporteranno la revoca automatica dell'incarico;
- ⤴ di possedere tutti requisiti previsti all'art. 2 dell'avviso pubblico.

Si allegano alla presente:

- a) copia documento di identità valido;
- b) copia del codice fiscale;
- c) copia del/i titoli di studio o autocertificazione;
- d) curriculum vitae in formato *europass* in autocertificazione ai sensi dell'art. 47 D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e relative informazioni ai sensi del D.Lgs. 196/2003, con riferimento alle precedenti esperienze formative e professionali che si ritiene utili segnalare in quanto attinenti l'obiettivo del progetto;
- e) copia dei titoli professionali dichiarati o autocertificazione;
- f) eventuale ulteriore documentazione idonea a valutare la professionalità e la capacità a svolgere l'incarico per cui si presenta la candidatura.

Luogo _____ Data _____

Firma del Richiedente

Acquisizione del consenso dell'interessato
(art. 23 del D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003)

Acquisite le informazioni fornite dal titolare del trattamento, dichiaro di essere stato informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.lgs. 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Il/la sottoscritto/a (**nome e cognome del candidato**) _____

· presta il suo consenso al trattamento dei dati personali per le finalità su indicate

Do il consenso [] Nego il consenso []

· presta il suo consenso per la comunicazione dei dati necessaria per il perseguimento delle finalità su indicate.

Do il consenso [] Nego il consenso []

Luogo _____ Data _____

Firma del Richiedente

CITTÀ DI LICATA

Provincia di Agrigento

Piazza Progresso, n°10 - tel. 0922868111 - fax 0922774378



Oggetto: Conferimento incarico per Revisore Legale

a _____

Progetto denominato: “In Comune: formazione e aggiornamento per dipendenti pubblici“, a valere sull’avviso pubblico per la presentazione di progetti a carattere territoriale finanziati dal Fondo Europeo per l’Integrazione di cittadini di Paesi terzi – Annualità 2013 – Azione 9 “Capacity building”. CUP: C63E14000020009.

Con la presente il Comune di Licata conferisce alla S.V. l’incarico di Revisore Legale, in qualità di Ente capofila del Progetto - 105072 “In comune: formazione e aggiornamento per dipendenti pubblici”. Annualità 2013 – Azione 9 “Capacity building”.

Alle condizioni di seguito riportate, ricordandoLe di restituire copia della presente lettera di incarico debitamente sottoscritta in segno integrale e formale adesione.

DISCIPLINARE

ART. 1 – OGGETTO

Lo scrivente organismo Le conferisce l’incarico di Revisore Legale per come previsto dal bando di selezione per il reclutamento di personale esterno, per la verifica della correttezza dei conti, le dichiarazioni di spesa, il rendiconto finale e la certificazione delle spese effettuate.

Il Revisore Legale si impegna di comunicare preventivamente, al Comune di Licata la propria disponibilità giornaliera ed oraria per controllare l’azione del progetto al fine di consentire all’Ente la redazione del rendiconto finale e la certificazione delle spese.

Tale incarico, che ha la caratteristica di prestazione << tipo di prestazione occasionale o P. IVA>> sarà da Lei svolto in piena autonomia e senza alcun vincolo di subordinazione nei confronti del Comune di Licata. Il rapporto sarà regolato dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile.

Restano intese a Suo carico esclusivo le spese di gestione dell’attività.

Nell’ambito della realizzazione del progetto Le si affida l’incarico di Revisore Legale, per la verifica della correttezza dei conti, le dichiarazioni di spesa, il rendiconto finale e la certificazione delle spese effettuate.

L'attività prevede:

- la verifica della correttezza dei conti;
- le dichiarazioni di spesa;
- la certificazione delle spese effettuate.

ART. 2 – CORRISPETTIVI E MODALITA' DI PAGAMENTO

Il compenso per l'attività effettiva svolta, concordato fra il Comune di Licata ed il Revisore Legale, rimane fissato in € 5.835,00 (vedi art. 5 – bando di selezione) al lordo della R.A., dell'IVA, se soggetto a tale imposta, e comunque al lordo di qualsiasi onere fiscale e previdenziale.

Il corrispettivo come sopra determinato sarà liquidato dietro presentazione di regolare ricevuta e/o fattura per l'intero importo entro 30 gg. dalla ricezione del saldo del finanziamento da parte del Ministero dell'Interno, e compatibilmente con il riconoscimento dell'intero importo rendicontato per questa prestazione.

Si precisa altresì che qualora si dovessero verificare riduzioni o sospensioni dell'attività oggetto della presente lettera di incarico, per motivi didattici e/o organizzativi, il compenso sarà rapportato alle ore di collaborazione effettivamente svolte, tramite verifica dell'apposito registro delle attività.

ART. 3 PROPRIETA' E RISERVATEZZA

Resta concordato tra le parti il trasferimento dei diritti di utilizzazione di tutto ciò che scaturirà come frutto dell'attività da Lei svolta nell'ambito del presente disciplinare, all'Ente Comune di Licata o da altri partner, per lo svolgimento dell'attività, restano di esclusivo diritto di utilizzazione e proprietà degli stessi.

ART. 4 – AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.lgs. 196/2003, "Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali", al fine di consentire il corretto svolgimento delle attività previste dalle normative vigenti nell'ambito delle quali il progetto è approvato e degli adempimenti amministrativi previsti dalle norme vigenti, con la firma del presente incarico Lei consente il trattamento ed il trasferimento dei dati personali necessari, richiesti dalle fasi di monitoraggio fisico e finanziario del progetto, nonché di valutazione e di verifica amministrativo-contabile.

ART. 5 – RISOLUZIONE

Resta inteso che la scrivente avrà la facoltà di risolvere in qualsiasi momento il presente disciplinare in caso di:

- Inadempienza di non scarsa importanza degli obblighi previsti a Suo carico ai sensi del presente disciplinare;
- Ogni altro caso di inadempimento degli obblighi previsti a Suo carico di gravità tale da non consentire la prosecuzione del rapporto – salva ogni diversa azione risarcitoria.
- Interruzione delle attività per impossibilità sopravvenuta o eccessiva onerosità;
- Revoca degli stanziamenti dell'Ente finanziatore.

ART. 6 – CONTROVERSIE

Per tutte le controversie che dovessero sorgere relativamente all'applicazione ed esecuzione del presente incarico sarà competente il Foro di Agrigento.

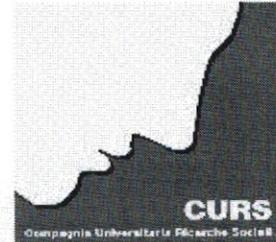
In segno di accordo su quanto sopra specificato, voglia restituirci copia del presente incarico per docenza ex art. 1322 Codice Civile sottoscritti in segno di accettazione integrale.

Art. 7 – NORME DI RINVIO

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si rinvia al Codice Civile.

Per accettazione

Comune di Licata



Ministero dell'Interno

**Dipartimento per le Libertà civili e per l'Immigrazione
Direzione centrale per le politiche dell'immigrazione e dell'asilo
Autorità responsabile del "Fondo europeo per l'integrazione di cittadini di Paesi Terzi" 2007 - 2013**

Progetti a valenza territoriale FEI 2013 – Azione 9 "Capacity Building"

Progetto-105072

"In comune: formazione e aggiornamento per dipendenti pubblici"

CUP: C63E14000020009

Bando di Selezione per il reclutamento di risorse umane esterne da impiegare nel progetto

VISTO

l'Avviso pubblico per la presentazione di progetti a carattere territoriale finanziati a valere sul Fondo Europeo per l'Integrazione di cittadini di Paesi Terzi – Annualità 2013 – Azione 9 “Capacity Building ” adottato con decreto 5019 del 05/08/2013 dall'Autorità Responsabile del Fondo Europeo per l'Integrazione di cittadini di Paesi Terzi – Direzione Centrale per le Politiche dell'Immigrazione e dell'Asilo, del Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione;

VISTA

la proposta progettuale presentata dal Comune di Licata in data 10 ottobre 2013, in qualità di ente capofila del raggruppamento composto da A.R.N.A.S. Civico Di Cristina Benfratelli di Palermo e C.U.R.S. Soc. Coop.

VISTA

la comunicazione di ammissione al finanziamento del Progetto-105072 “In Comune: formazione e aggiornamento per dipendenti pubblici” CUP:C63E14000020009 _ trasmessa in data 27 febbraio 2014;

VISTA

la convenzione di sovvenzione n. 2013/FEI/PROG-105072 siglata tra Il Comune di Licata e il Ministero dell'Interno – Dipartimento per le Libertà Civili e per l'Immigrazione;

CONSIDERATO

che il progetto sarà realizzato e gestito da Comune di Licata in qualità di capofila e dall'A.R.N.A.S. Civico Di Cristina Benfratelli di Palermo e C.U.R.S. Soc. Coop. che in qualità di componenti, concorreranno alla realizzazione, ciascuno con la propria autonomia funzionale, organizzativa e finanziaria per il raggiungimento degli obiettivi progettuali;

CONSIDERATO

che lo svolgimento delle attività progettuali richiede il reclutamento di personale esterno;

CONSIDERATO

che il suddetto progetto prevede la realizzazione delle seguenti attività:

- ▲ Fase 1 – Costituzione Cabina di Regia
- ▲ Fase 2 – Selezione
- ▲ Fase 3 – Formazione e Aggiornamento
- ▲ Fase 4 – Consulta per gli immigrati;
- ▲ Fase 5 - Sensibilizzazione e accoglienza in sanità;
- ▲ Fase 6 – Diffusione dei risultati.

**BANDO DI SELEZIONE
PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE ESTERNO**

Art.1

Oggetto e finalità

Vengono raccolte candidature per il reclutamento di personale esterno, per il conferimento di incarico di Revisore Legale.

Art. 2

Requisiti generali per la partecipazione alle selezioni.

Per la partecipazione alle selezioni sono richiesti i seguenti requisiti, che devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande:

- Soggetti in possesso di adeguati requisiti professionali;
- Iscrizione da almeno 2 anni al Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- Assenza di relazioni finanziarie, d'affari, di lavoro o di altro genere (comprese quelle derivanti dalla prestazione al cliente di taluni servizi diversi dalla revisione) con il Comune di Licata;
- I cittadini stranieri dovranno possedere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

Ai sensi dell'art. 18 della Legge 240/2010 non possono essere titolari di incarichi:

- Coloro che abbiano un rapporto di coniugio, un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con gli Amministratori, i consiglieri del Comune di Licata e i Partners del progetto.

Ai sensi dell'art. 25 L. 724/1994 sono esclusi dalla selezione:

- Coloro i quali siano cessati volontariamente dal servizio presso il Comune di Licata con diritto alla pensione anticipata di anzianità;
- Coloro i quali cessati volontariamente dal servizio presso altro Ente pubblico o privato con diritto alla pensione anticipata di anzianità, e che abbiano avuto con il Comune di Licata rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello di cessazione.

Termini e modalità di presentazione delle istanze di candidatura

I candidati in possesso dei requisiti di cui all'Art. 1 potranno presentare istanza di partecipazione alla selezione per il conferimento dell'incarico messo a bando.

Il modello di domanda di iscrizione, nonché ogni informazione e/o variazione è reperibile sul sito internet www.comune.licata.ag.it - sezione Albo Pretorio on -line.

Le domande di candidatura, che dovranno essere integralmente redatte secondo il modello reperibile sul sito www.comune.licata.ag.it, - sezione Albo Pretorio on line, dovranno essere consegnate a mano o spedite con raccomandata A.R. entro le ore **12:00 del quindici settembre 2014, al seguente indirizzo: Comune di Licata – Ufficio Europa, Piazza Progresso n°10 – 92027 Licata (AG).**

Per le domande presentate a mezzo raccomandata **non farà fede** la data apposta dall'ufficio postale accettante, bensì quella del protocollo generale del Comune di Licata.

L'istanza di partecipazione dovrà fare riferimento espresso, oltre che alla denominazione del Progetto come riportato in epigrafe, al profilo per il quale ci si candida, come da tabella di cui al precedente Art. 1.

Sul plico contenente le domande dovrà essere indicato il mittente, il destinatario e la dicitura:

"Selezione Risorse Umane Progetto - 105072 "In Comune: formazione e aggiornamento per dipendenti pubblici" CUP:C63E14000020009 - FEI 2013".

La domanda di candidatura, allegata al presente bando, a pena di inammissibilità, deve essere corredata dalla seguente documentazione:

- a) copia documento di identità valido;
- b) copia del codice fiscale;
- c) copia del/i titoli di studio;

- d) curriculum vitae in formato *europass* in autocertificazione ai sensi dell'art. 47 D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e relative informazioni ai sensi del D.lgs. 196/2003, con riferimento alle precedenti esperienze formative e professionali che si ritiene utili segnalare in quanto attinenti l'obiettivo del progetto;
- e) copia dei titoli professionali dichiarati;
- f) eventuale ulteriore documentazione idonea a valutare la professionalità e la capacità a svolgere l'incarico per cui si presenta la candidatura, ovvero autocertificazione ai sensi del D.P.R. n°445/2000, nonché ai punti: c), d), e).

Art. 3

Procedure, criteri di selezione e formazione delle graduatorie

Le procedure di selezione saranno effettuate a cura di una Commissione composta dal Dirigente del Dipartimento Servizi Demografici e Sociali del Comune di Licata e dai componenti della Commissione nominata per il reclutamento e la selezione dei partecipanti ai percorsi formativi del progetto.

La Commissione, sulla base delle istanze pervenute, opererà una valutazione in relazione ai titoli ed alle esperienze professionali possedute dai candidati, secondo la tabella dell'Allegato "A". Ove si verificasse caso di parità, si procederà con il sorteggio dei candidati.

Gli incarichi saranno attribuiti ai soggetti che, per profilo occuperanno la prima posizione utile in graduatoria, secondo i criteri dell'allegata tabella, il cui punteggio massimo raggiungibile sarà pari a 30.

In caso di esito nullo la Commissione procederà ad assegnazione diretta dell'incarico individuato.

Art.4

Ente e modalità di assegnazione dell'incarico

L'incarico sarà conferito dal Comune di Licata

A seguito della pubblicazione della graduatoria, l'incarico eventualmente assegnato, sarà considerato come prestazione occasionale di lavoro autonomo e verrà conferito ai sensi e per gli effetti degli artt. 2222 e segg. del Codice Civile, senza vincolo di subordinazione, al lordo dell'IVA, della ritenuta di acconto, ove previsto per legge e di ogni e qualsiasi somma addebitabile per rivalsa, dovuto prima dell'inizio della prestazione. L'incarico assegnato essendo di carattere professionale/occasionale esclude a priori, tra l'Ente ed il collaboratore, l'insorgere di un rapporto di lavoro subordinato. Il trattamento economico, previsto dal piano finanziario autorizzato dal Ministero dell'Interno - Dipartimento per le Libertà civili e per l'Immigrazione - Direzione centrale per le politiche dell'immigrazione e dell'asilo e sarà corrisposto entro 30 gg dalla ricezione del saldo del finanziamento da parte dal Ministero dell'Interno - Dipartimento per le Libertà civili e per l'Immigrazione - Direzione centrale per le politiche dell'immigrazione e dell'asilo, e compatibilmente con il riconoscimento dell'intero importo rendicontato per questa prestazione.

Art. 5

Compenso

Il compenso è pari ad € 5.835,00, al lordo di IVA, ritenute fiscali e previdenziali. Il corrispettivo come sopra determinato sarà liquidato dietro presentazione di regolare ricevuta e/o fattura per l'intero importo entro 30 gg. dalla ricezione del saldo del finanziamento da parte del Ministero dell'Interno, e compatibilmente con il riconoscimento dell'intero importo rendicontato per questa prestazione.

Si precisa altresì che qualora si dovessero verificare riduzioni o sospensioni dell'attività oggetto della presente lettera di incarico, per motivi didattici e/o organizzativi, il compenso sarà rapportato alle ore di collaborazione effettivamente svolte, tramite verifica dell'apposito registro delle attività.

Art. 6

Risoluzione del contratto

E' causa di risoluzione dell'incarico il rinvio a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata ai sensi della legge regionale n°15 del 20 novembre 2008.

Art. 7

Privacy - Autorizzazione al trattamento dei dati personali

Le informazioni trasmesse dai candidati, saranno trattate per le finalità di selezione nel rispetto dei principi e delle disposizioni sulla protezione dei dati personali e sulla tutela della riservatezza stabiliti dal D.lgs. 196/2003, e per il trasferimento dei dati personali necessari, richiesti dalle fasi di monitoraggio fisico e finanziario del progetto, nonché di valutazione e di verifica amministrativo-contabile.

ART. 8

Proprietà e riservatezza

Resta concordato tra le parti il trasferimento dei diritti di utilizzazione di tutto ciò che scaturirà come frutto dell'attività svolta nell'ambito del presente avviso, all'Ente Comune di Licata o da altri partners, per lo svolgimento dell'attività, restano di esclusivo diritto di utilizzazione e proprietà degli stessi.

Art.8

Pubblicazione del Bando

Del presente bando viene dato avviso pubblico mediante:

- Affissione presso l'Albo Pretorio del Comune di Licata
- Pubblicazione sul sito internet www-comune.licata.ag.it nella voce albo pretorio on line;

Art. 9 – Controversie

Per tutte le controversie che dovessero sorgere relativamente all'applicazione ed esecuzione del presente incarico sarà competente il Foro di Agrigento.

In segno di accordo su quanto sopra specificato, voglia restituirci copia del presente incarico per docenza ex art. 1322 Codice Civile sottoscritti in segno di accettazione integrale.

Art. 10 – Norme di rinvio

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si rinvia al Codice Civile.

Art. 11 - Contatti

Per informazioni contattare:

- Carmelo Occhipinti- Ufficio Europa – 0922 1837188- mail ufficio.europa@comune.licata.ag.it
- Giuseppe Lauria – Ufficio Europa – 0922 1837278 – mail ufficio.europa@comune.licata.ag.it

Licata li 04/09/2014



Il Dirigente
Dott.ssa Francesca Santamaria

Criteri di valutazione per la comparazione dei curricula

Requisiti Revisore legale		Punteggio
Iscrizione al Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze. Assenza di relazioni finanziarie, d'affari, di lavoro o di altro genere (comprese quelle derivanti dalla prestazione al cliente di taluni servizi diversi dalla revisione) con il Comune di Licata		
Titoli Revisore Legale		
Precedenti esperienze professionali nella revisione e/o rendicontazione di progetti finanziati con fondi pubblici	1 punto per ogni esperienza	Max 10
N. di anni di anzianità di iscrizione al registro del MEF	1 punto per ogni anno	Max 10
Curriculum formativo e professionale con specifico riferimento a precedenti esperienze nella qualità di revisore presso enti pubblici	DA 1 A 3 ANNI	2
	DA 4 A 6 ANNI	4
	Da 7 a 9 anni	6
	10 anni e oltre	10

Le valutazioni di cui alla tabella (Allegato "A") saranno oggetto di valutazione una sola volta.