



COMUNE DI CAMPOBELLO DI LICATA
(Provincia di AGRIGENTO)

SETTORE II - GESTIONE DELLE ENTRATE E SVILUPPO ECONOMICO

DETERMINA DEL RESPONSABILE N. 39 DEL 12/10/2016

OGGETTO: affidamento servizio di stampa e spedizione in raccomandata A/R degli avvisi per omessa dichiarazione ed omesso versamento IMU anni 2012 2013. GE. FI. L. S.r.l., con sede a Campobello di Licata, in via Napoli, 15 P. IVA 01979720842. CIG ZA51B8C985

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Vista la delibera di Consiglio Comunale con la delibera n. 34 del 26/03/2015 di approvazione del Piano di riequilibrio finanziario pluriennale 2014 – 2023 e i relativi obiettivi di entrate con riferimento alle varie annualità;

Dato atto che con nota protocollo n. 1640 del 30/06/2016, in sede di elaborazione del DUP 2016 – 2018 si conveniva, di concerto con l'A.C., di sostituire il procedimento di accertamento della TASI 2014 con l'IMU 2013 prevista per l'anno 2017;

Ravvisata la necessità di procedere alla stampa e spedizione dei rimanenti plichi contenenti gli atti di accertamento per omessa dichiarazione ed omesso / parziale versamento dell'IMU per le annualità d'imposta 2012 - 2013, stante le esigenze di liquidità dell'Ente;

Dato atto che la II AF si compone, oltre che dal sottoscritto funzionario, di un collaboratore amministrativo cat B, a tempo indeterminato, e di 5 lavoratori part-time a 24 ore, già impegnate nelle correnti mansioni d'ufficio, con contratto di lavoro prorogato fino al 31/12/2016 e che tale configurazione compromette il raggiungimento degli obiettivi prefissati come opportunamente segnalato in sede di elaborazione del DUP 2016 – 2018 con nota protocollo n. 1640 del 30/06/2016 e che pertanto, sussistono le condizioni per externalizzare il servizio di stampa e spedizione in raccomandata A/R dei predetti avvisi di accertamento IMU 2012 - 2013;

Considerato:

- che con DR 02 del 04/02/2016 è stato affidato alla GEFIL il servizio di implementazione, aggiornamento, assistenza e manutenzione della procedura software in dotazione all'Ufficio tributi, per l'anno 2016;
- che ai sensi dell'art. 9 – prestazioni aggiuntive – della convenzione sottoscritta in seguito al predetto affidamento “qualora nel corso delle operazioni il Comune intendesse richiedere alla ditta ulteriori prestazioni non oggetto del presente affidamento, queste dovranno essere concordate con atto separato”
- che il sottoscritto funzionario si è attivato già nelle fasi preparatorie degli atti da inviare richiedendo alla predetta società la disponibilità a procedere nel brevissimo tempo ai processi di stampa, imbustamento e spedizione dei plichi, richiedendo un apposito preventivo di spesa;
- che con protocollo n. 12304 del 10/10/2016 perveniva da GEFIL il preventivo di spesa comportante, stante le esigenze dell'ente, la complessiva spesa, di € 14.727,85;
- dato atto che la predetta somma si compone:
 - o in quanto a € 2.832,55 per il servizio di stampa e imbustamento dei plichi;
 - o in quanto a € 11.895,30 per il rimborso dei costi postali, secondo il listino SMA di Poste Italiane SPA.

Visto l'art. 36, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 che prevede il ricorso alla procedura di affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento per servizi o forniture inferiori a € 40.000 e dato atto che la scelta del contraente è motivata sia da ragioni tecniche poiché la GEFIL è pienamente a conoscenza della struttura della BD fiscale comunale che da ragioni organizzative dovute alla carente organizzazione del settore;

Vista lo schema di convenzione relativa all'affidamento del servizio di stampa e spedizione in raccomandata A/R dei predetti avvisi di accertamento IMU 2012 – 2013 allegato alla presente determinazione;

Dato atto che

- il Comune di Campobello si trova nelle condizioni di gestione provvisoria ai sensi dell'art. 163, comma 2 del D Lgs. n. 267/2000 e "Nel corso della gestione provvisoria l'ente puo' assumere solo obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, quelle tassativamente regolate dalla legge e quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente"
- che la mancata assunzione della spesa scaturente dal presente provvedimento comporta l'impossibilità a riscuotere i procedimenti di accertamento IMU 2012 2013 con evidenti criticità di natura finanziaria da parte dell'ente;

Visto il parere del Revisore dei Conti, protocollo n. 2559 del 12/10/2016 circa la sussistenza delle condizioni necessarie per l'assunzione dell'impegno di spesa

Accertata la propria competenza ad emettere il presente provvedimento ai sensi del D. S. n. 61/2013;

DETERMINA

1. di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 alla GE. FI. L. S.r.l., con sede a Campobello di Licata, in via Napoli, 15 P. IVA 01979720842 il servizio di stampa e spedizione in raccomandata A/R degli avvisi di accertamento per omessa dichiarazione ed omesso / parziale versamento dell'IMU 2012- 2013 al costo di € 14.727,85;
2. di dare atto che la predetta somma si compone:
 - a) in quanto a € 2.832,55 per il servizio di stampa e imbustamento del plichi;
 - b) in quanto a € 11.895,30 per il rimborso dei costi postali, secondo il listino SMA di Poste Italiane SPA.
3. di approvare lo schema di convenzione allegato alla presente determinazione;
4. di impegnare a seguito della costituzione di obbligazione giuridicamente perfezionata nei confronti della GE. FI. L. S.r.l., con sede a Campobello di Licata, in via Napoli, 15 P. IVA 01979720842 la somma di € 14.727,85 al capitolo 3031 "spese per la riscossione dei tributi vigenti" codifica bilancio 1.4.1.3. 03031 SIOPE 1329 della gestione provvisoria 2016 ai sensi dell'art. 163, c. 2 del D. Lgs n. 267/2000, con esigibilità nel 2016 dando atto che la spesa è necessaria ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente
5. di dare atto che la presente determinazione:
 - ⇒ è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;
 - ⇒ va trasmessa al Sindaco, al Segretario e al Responsabile degli Affari Finanziari;
 - ⇒ va pubblicata all'albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
 - ⇒ va inserita nel fascicolo delle determinazioni dei responsabili di settori, tenuto presso l'ufficio di segreteria;
6. di aver verificato ai sensi dell'art. 183, comma 8, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole e gli obiettivi di finanza pubblica.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
(Dott. Giovanni Gioachino Fuleri)

Attestazione di regolarità tecnica in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147- bis, comma 1 del TUEL

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
(Dott. Giovanni Gioachino Fuleri)

Visto per in riscontro di compatibilità di cui art. 183, comma 8 del D. Lgs. n. 267/2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dott. Fortunato Pitrola)

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa nascente dal presente provvedimento, ai sensi dell' art. art. 183, comma 7 del D. Lgs. n. 267/2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dott. Fortunato Pitrola)

COMUNE DI CAMPOBELLO DI LICATA

Convenzione con la società GE. FI. L. S.r.l., con sede a Campobello di Licata, in via Napoli, 15 P. IVA 01979720842 per il servizio di stampa e spedizione in raccomandata A/R degli avvisi per omessa dichiarazione ed omesso versamento IMU anni 2012 2013

PREMESSA

La società Gefil SRL è affidataria fino al 31/12/2016 del servizio di implementazione, l'aggiornamento, l'assistenza e la manutenzione della procedura software attualmente in dotazione all'Ufficio Tributi. Ai sensi dell'art. 9 della convenzione che regola i rapporti Comune / Società *“qualora nel corso delle operazioni il Comune intendesse richiedere alla ditta ulteriori prestazioni non oggetto del presente affidamento, queste dovranno essere concordate con atto separato”*.

ART. 1. CONFERIMENTO D'INCARICO

Con D. R. n. 39 del 12/10/2016 è stato affidato a GEFIL SRL il servizio di stampa e spedizione in raccomandata A/R degli avvisi per omessa dichiarazione ed omesso versamento IMU anni 2012 2013.

ART. 2 REQUISITI DEL SERVIZIO

Il servizio affidato riguarda:

- la stampa di una comunicazione per ogni contribuente comprese stampe multiple degli eredi, presente nella BD fiscale il cui format dev'essere approvato dal funzionario responsabile del servizio;
- la stampa di tutti i dati richiesti dalla normativa e di tutti i fogli necessari riportanti i moduli di pagamento
- l'imbustamento e la composizione del plico;
- la spedizione locale, nazionale ed estera, mediante Poste Italiane SPA;

Tutte i plichi spediti dovranno essere rilevabili da un apposito elenco / distinta debitamente vidimato da Poste Italiane SPA

ART. 3 MODALITÀ OPERATIVE

Il Comune mette a disposizione la propria banca dati tributaria per le necessarie operazioni che la ditta deve effettuare

La ditta sottopone al Comune gli schemi dei plichi da spedire ai fini della relativa approvazione

ART. 4 OBBLIGHI DEL COMUNE

Il Comune individuerà un Responsabile, che sarà coinvolto, in tutte le fasi di verifica e approvazione degli schemi da spedire

ART. 5 OBBLIGHI DELLA DITTA

La ditta si impegna a fornire i servizi che abbiano tutte le caratteristiche di cui all'articolo 2

ART. 6 DURATA DELL'INCARICO

L'incarico si intenderà concluso con la consegna della distinta postale di spedizione vidimata da Poste Italiane SPA di tutti i plichi stampati.

ART. 7 CORRISPETTIVO ECONOMICO E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il corrispettivo del servizio è di € 14.727,85. Il Comune anticiperà i costi di spedizione di € 11.895,30, il saldo di € 2.832,55, verrà corrisposto alla consegna della distinta postale di spedizione vidimata da Poste Italiane SPA di tutti i plichi stampati.

ART. 8 REVOCA DELL'INCARICO

Costituiscono comunque motivo per la risoluzione immediata della convenzione le seguenti ipotesi:

- > interruzione non motivata della fornitura;
- > ripetute e gravi inadempienze delle condizioni riportate nella presente convenzione;
- > mancata osservanza da parte della ditta delle disposizioni e delle direttive impartite dall'Amministrazione Comunale.

ART. 9 SPESE ED ONERI A CARICO DELLA DITTA

Ogni eventuale onere diverso dall'IVA resterà a carico della GEFIL SRL, la quale chiede di corrispondere l'imposta di registro in caso d'uso e in misura fissa.

ART. 10 CONTROVERSIE

Tutte le eventuali controversie che dovessero insorgere circa l'applicazione e l'interpretazione della presente convenzione saranno esaminate dalle parti con spirito di amichevole collaborazione. In mancanza di un amichevole accordo il Foro competente a dirimere qualsiasi controversia è quello di Agrigento.

ART. 11 RINVIO

Per quanto non previsto nel presente disciplinare, si fa riferimento alle norme del codice civile ed alle altre leggi vigenti.

Campobello di Licata, li _____

LA DITTA

IL COMUNE