



# COMUNE DI CAMOBELLO DI LICATA

(Provincia di Agrigento)

## V AREA FUNZIONALE

Ambiente - Protezione Civile - Turismo - Cultura - Sport e Spettacolo

CIG - Z3A1BB98C7

### DETERMINAZIONE DEL CAPO AREA N.306 DEL 25/10/2016

**OGGETTO:** affidamento servizio di nolo e assistenza macchine fotocopiatrici.

#### IL RESPONSABILE

##### PREMESSO:

- Che il servizio in parola è stato affidato a seguito di procedura aperta, alla Ditta Martines s.a.s. di Martines Vincenzo & C. con sede in Viale Reg. Margherita n. 141/143 Canicattì;
- Che questo Comune non è in possesso di macchine fotocopiatrici che possano sostituire il suddetto servizio;

**VISTO** che il servizio nolo e assistenza fotocopiatori è in scadenza, ed è in itinere la procedura per la definizione del costo del predetto servizio secondo i parametri della CONSIP;

**VISTO** che per un ulteriore affidamento alla stessa ditta fino al 31 dicembre 2016 ammonta ad €4.650,00 iva inclusa;

**VISTA** l'indifferibile necessità di garantire il servizio nolo e assistenza delle macchine fotocopiatrici, al fine di evitare la paralisi delle attività amministrative dell'Ente;

**RITENUTO** altresì che affidare l'ulteriore servizio alla ditta Martines di cui in premessa, alle stesse condizioni dell'affidamento del contratto precedente, rientra nella fattispecie dell'art.36 comma 2 lett.a) D.lgs.n.50/2016;

**VISTO** l'art. 163, comma 2 del D.Lgs.n.267/2000, che autorizza automaticamente la gestione provvisoria del bilancio, fino alla scadenza del termine fissato da norme statali per la sua deliberazione;

**RICHIAMATA** la deliberazione della Sezione Controllo della Corte dei Conti per la Regione Siciliana n° 210/2015 inerente l'applicazione della misura interdittiva;

**ACCERTATO CHE** la presente proposta risulta compatibile con la misura interdittiva disposta con deliberazione della Sezione Controllo della Corte dei Conti per la Regione Siciliana n° 210/2015;

**VISTO** il D.lgs.n.163/06 codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

**VISTO** l'art.47 del vigente statuto comunale concernente le attribuzioni dei resp. dei settori/servizi con rilievo esterno;

**VISTI** gli artt. 183 del D. Lgs. N° 267/2000 e n.3 del vigente regolamento di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;

**VISTO** il parere del revisore unico;

**VISTO** il Decreto Sindacale n.61 del 23/09/2013 di nomina dei responsabili di Area;

#### DETERMINA

1. di affidare il servizio di nolo e assistenza macchine fotocopiatrici fino a dicembre c.a. alla Ditta Martines s.a.s. di Martines Vincenzo & C. con sede in Viale Reg. Margherita n. 141/143 Canicattì (AG), per un importo complessivo di € 4.650,00 iva inclusa;
2. di impegnare a seguito della costituzione di obbligazione giuridicamente perfezionata nei confronti della Ditta Martines s.a.s. di Martines Vincenzo & C. di Canicattì, la somma di € 4.650,00 come segue:
  - a. in quanto €1.150,00 del bilancio armonizzato 1.02.1.03 cod cap.1230 den. Prest. varie di servizi segreteria generale;
  - b. in quanto €2.500,00 del bilancio armonizzato 1.06.1.03 cod cap. 4830 den. Serv varie funz. Uffici utc

- c. in quanto €.500,00 del bilancio armonizzato 1.04.1.03 cod capitolo 3030 den. Serv varie funz. Uff tributi
- d. in quanto €.500,00 del bilancio armonizzato 4.02.1.03 cod capitolo 14030 den spese varie fun. Istruzione,
- della gestione provvisoria 2016, ai sensi dell'art. 163 comma 2, del D.Lgs. n. 261/2000 al fine di evitare danni patrimoniali certi e gravi all'ente, con esigibilità nel 2016;
3. di avere verificato, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del T.U.O.E.L. che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;
4. di accertare che l'impegno di spesa rientra nella previsione di cui alla delibera 210/2015 della sezione di controllo della Corte dei Conti, trattandosi di servizi indispensabili;
5. di precisare che all'esecuzione della presente determinazione dovranno provvedervi l'Ufficio proponente, gli uffici di segreteria e finanziario, ai quali verrà trasmessa copia conforme della determinazione stessa;
6. di dare atto che la presente determinazione:
- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 55, comma 5, della legge n° 142/1990 (per determinazioni con effetti finanziari)/ è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione (per determinazioni senza effetti finanziari);
  - va trasmessa al Sindaco, al Segretario, alle Aree Funzionali interessati, e all'area Funzionale Finanziaria (per le determinazioni con effetti finanziari) a cura del responsabile dell'Area Funzionale, ai sensi dell'art. 65 del R.O.U.S.;
  - va pubblicata all'albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
  - va inserita nel fascicolo delle determinazioni dei responsabili dei Settori/Servizi, tenuto presso l'ufficio di segreteria.

**IL RESPONSABILE DELLA V AREA FUNZIONALE**

Ambiente - Protezione Civile Turismo - Cultura - Sport e Spettacolo

Dott. Geol. Giuseppe Nigro

Attestazione di regolarità tecnica in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del T.u.o.e.l. - FAVOREVOLE

**IL RESPONSABILE DELLA V AREA FUNZIONALE**

Ambiente - Protezione Civile Turismo - Cultura - Sport e Spettacolo

Dott. Geol. Giuseppe Nigro

Visto per il riscontro di compatibilità di cui all'art. 183, comma 8, del T.u.o.e.l. FAVOREVOLE

**IL RESPONSABILE III AREA FUNZIONALE**

Affari finanziari

Dott. Fortunato Pitrola

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria nascente dal presente provvedimento, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del T.u.o.e.l. - FAVOREVOLE

**IL RESPONSABILE III AREA FUNZIONALE**

Affari finanziari

Dott. Fortunato Pitrola

Addi

25/10/2016