



COMUNE DI CAMOBELLO DI LICATA

(Provincia di Agrigento)

V AREA FUNZIONALE

Ambiente - Protezione Civile - Turismo - Cultura - Sport e Spettacolo

CIG - Z3A1BB98C7

DETERMINAZIONE DEL CAPO AREA N.306 DEL 25/10/2016

OGGETTO: affidamento servizio di nolo e assistenza macchine fotocopiatrici.

IL RESPONSABILE

PREMESSO:

- Che il servizio in parola è stato affidato a seguito di procedura aperta, alla Ditta Martines s.a.s. di Martines Vincenzo & C. con sede in Viale Reg. Margherita n. 141/143 Canicatti;
- Che questo Comune non è in possesso di macchine fotocopiatrici che possano sostituire il suddetto servizio;

VISTO che il servizio nolo e assistenza fotocopiatori è in scadenza, ed è in itinere la procedura per la definizione del costo del predetto servizio secondo i parametri della CONSIP;

VISTO che per un ulteriore affidamento alla stessa ditta fino al 31 dicembre 2016 ammonta ad €4.650,00 iva inclusa;

VISTA l'indifferibile necessità di garantire il servizio nolo e assistenza delle macchine fotocopiatrici, al fine di evitare la paralisi delle attività amministrative dell'Ente;

RITENUTO altresì che affidare l'ulteriore servizio alla ditta Martines di cui in premessa, alle stesse condizioni dell'affidamento del contratto precedente, rientra nella fattispecie dell'art.36 comma 2 lett.a) D.lgs.n.50/2016;

VISTO l'art. 163, comma 2 del D.Lgs.n.267/2000, che autorizza automaticamente la gestione provvisoria del bilancio, fino alla scadenza del termine fissato da norme statali per la sua deliberazione;

RICHIAMATA la deliberazione della Sezione Controllo della Corte dei Conti per la Regione Siciliana n° 210/2015 inerente l'applicazione della misura interdittiva;

ACCERTATO CHE la presente proposta risulta compatibile con la misura interdittiva disposta con deliberazione della Sezione Controllo della Corte dei Conti per la Regione Siciliana n° 210/2015;

VISTO il D.lgs.n.163/06 codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

VISTO l'art.47 del vigente statuto comunale concernente le attribuzioni dei resp. dei settori/servizi con rilievo esterno;

VISTI gli artt. 183 del D. Lgs. N° 267/2000 e n.3 del vigente regolamento di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;

VISTO il parere del revisore unico;

VISTO il Decreto Sindacale n.61 del 23/09/2013 di nomina dei responsabili di Area;

DETERMINA

1. di affidare il servizio di nolo e assistenza macchine fotocopiatrici fino a dicembre c.a. alla Ditta Martines s.a.s. di Martines Vincenzo & C. con sede in Viale Reg. Margherita n. 141/143 Canicatti (AG), per un importo complessivo di € 4.650,00 iva inclusa;
2. di impegnare a seguito della costituzione di obbligazione giuridicamente perfezionata nei confronti della Ditta Martines s.a.s. di Martines Vincenzo & C. di Canicatti, la somma di € 4.650,00 come segue:
 - a. in quanto €1.150,00 del bilancio armonizzato 1.02.1.03 cod cap.1230 den. Prest. varie di servizi segreteria generale;
 - b. in quanto €2.500,00 del bilancio armonizzato 1.06.1.03 cod cap. 4830 den. Serv varie funz. Uffici utc

- c. in quanto €.500,00 del bilancio armonizzato 1.04.1.03 cod capitolo 3030 den. Serv varie funz. Uff tributi
- d. in quanto €.500,00 del bilancio armonizzato 4.02.1.03 cod capitolo 14030 den spese varie fun. Istruzione,
- della gestione provvisoria 2016, ai sensi dell'art. 163 comma 2, del D.Lgs. n. 261/2000 al fine di evitare danni patrimoniali certi e gravi all'ente, con esigibilità nel 2016;
3. di avere verificato, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del T.U.O.E.L. che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;
4. di accertare che l'impegno di spesa rientra nella previsione di cui alla delibera 210/2015 della sezione di controllo della Corte dei Conti, trattandosi di servizi indispensabili;
5. di precisare che all'esecuzione della presente determinazione dovranno provvedervi l'Ufficio proponente, gli uffici di segreteria e finanziario, ai quali verrà trasmessa copia conforme della determinazione stessa;
6. di dare atto che la presente determinazione:
- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 55, comma 5, della legge n° 142/1990 (per determinazioni con effetti finanziari)/ è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione (per determinazioni senza effetti finanziari);
 - va trasmessa al Sindaco, al Segretario, alle Aree Funzionali interessati, e all'area Funzionale Finanziaria (per le determinazioni con effetti finanziari) a cura del responsabile dell'Area Funzionale, ai sensi dell'art. 65 del R.O.U.S.;
 - va pubblicata all'albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
 - va inserita nel fascicolo delle determinazioni dei responsabili dei Settori/Servizi, tenuto presso l'ufficio di segreteria.

IL RESPONSABILE DELLA V AREA FUNZIONALE

Ambiente - Protezione Civile Turismo - Cultura - Sport e Spettacolo

Dott. Geol. Giuseppe Nigro

Attestazione di regolarità tecnica in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del T.u.o.e.l. - FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DELLA V AREA FUNZIONALE

Ambiente - Protezione Civile Turismo - Cultura - Sport e Spettacolo

Dott. Geol. Giuseppe Nigro

Visto per il riscontro di compatibilità di cui all'art. 183, comma 8, del T.u.o.e.l. FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE III AREA FUNZIONALE

Affari finanziari

Dott. Fortunato Pitrola

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria nascente dal presente provvedimento, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del T.u.o.e.l. - FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE III AREA FUNZIONALE

Affari finanziari

Dott. Fortunato Pitrola

Addi

25/10/2008